



FONDAZIONE  
**CASA DI DIO**  
ONLUS

Sede Legale: via Moretto 4, 25122 - Brescia  
Partita IVA e Codice Fiscale: 02467380982  
Sito web: [www.casadidio.eu](http://www.casadidio.eu)



ISO 9001  
ISO 45001  
BUREAU VERITAS  
Certification



# BILANCIO DI ESERCIZIO

## ANNO 2021

redatto ai sensi dell'art.13 comma 1 del D. Lgs.117/2017  
e del D.M. 5 marzo 2022

-  Stato Patrimoniale
-  Rendiconto gestionale
-  Relazione di Missione
-  Relazione Unitaria del Collegio Sindacale al Bilancio chiuso al 31.12.2021

**Approvato dal Consiglio Generale con delibera n. 15 del 28.04.2022**

## FOND. CASA DI DIO ONLUS

Via Moretto 4 25122 - Brescia BS

Tel: 0304099380 Fax: 0304099350

www.casadidio.eu - casadidio@legalmail.it

C.F. - Partita IVA 02467380982 R.E.A. C.C.I.A.A di Brescia. BS - 455585

Registro persone giuridiche private - Regione Lombardia nr.1720

### Bitancio ETS - Schema DM 5.3.2020

	2021	2020
<b>STATO PATRIMONIALE</b>		
<b>Attivo</b>		
<b>B) Immobilizzazioni:</b>		
I - Immobilizzazioni immateriali:		
1) costi di impianto e di ampliamento	0	0
2) costi di sviluppo	0	0
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere	0	0
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	25.890	0
5) avviamento	0	0
6) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
7) altre	4.115	0
<b>Totale</b>	<b>31.053</b>	<b>0</b>
II - Immobilizzazioni materiali:		
1) terreni e fabbricati	148.665.636	0
2) impianti e macchinari	209.086	0
3) attrezzature	330.353	0
4) altri beni	3.887.811	0
5) immobilizzazioni in corso e acconti	1.050.734	0
<b>Totale</b>	<b>154.294.323</b>	<b>0</b>
III - Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicaz. aggiuntiva, per		

1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate	0	0
b) imprese collegate	0	0
c) altre imprese	0	0
2) crediti:		
a) verso imprese controllate	0	0
b) verso imprese collegate	0	0
c) verso altri	5.000	0
3) altri titoli	0	0
	<b>Totale</b>	5.000
	<b>Totale immobilizzazioni</b>	154.330.328
<b>C) Attivo circolante:</b>		
I - Rimanenze:		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	154.193	0
	<b>Totale</b>	154.193
II - Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli:		
1) verso utenti e clienti	810.718	0
3) verso enti pubblici	58.198	0
6) verso altri enti del Terzo settore	1.000.000	0
7) verso imprese controllate	0	0
8) verso imprese collegate	0	0
9) crediti tributari	9.621	0
12) verso altri	242.145	0
	<b>Totale</b>	2.120.682
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:		
1) partecipazioni in imprese controllate	0	0
3) altri titoli	2.686.802	0
	<b>Totale</b>	2.686.802
IV - Disponibilità liquide:		
1) depositi bancari e postali	2.502.733	0
2) assegni	0	0
3) denaro e valori in cassa	10.853	0
	<b>Totale</b>	2.520.586

	<b>Totale attivo circolante</b>	<b>7.492.263</b>	<b>0</b>
<b>D) Ratei e risconti attivi</b>		<b>175.324</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>		<b>161.997.913</b>	<b>0</b>
<b>Passivo</b>			
<b>A) Patrimonio netto:</b>			
<b>I - Fondo di dotazione dell'ente</b>		<b>137.614.651</b>	<b>0</b>
<b>II - Patrimonio vincolato</b>			
<b>III - Patrimonio libero:</b>			
<i>1) Riserve di utili o avanzi di gestione</i>		<b>1</b>	<b>0</b>
<i>2) Altre riserve</i>		<b>16.498.165</b>	<b>0</b>
<b>IV - Avanzoidtsavanzo d'esercizio</b>		<b>131.980</b>	<b>0</b>
	<b>Totale</b>	<b>154.242.807</b>	<b>0</b>
<b>B) Fondi per rischi o oneri:</b>			
<i>1) per trattamento di quiescenze e obblighi simili</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
<i>2) per imposte, anche differite</i>		<b>14.063</b>	<b>0</b>
<i>3) altri</i>		<b>1.660.793</b>	<b>0</b>
	<b>Totale fondi</b>	<b>1.695.755</b>	<b>0</b>
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>		<b>396.020</b>	<b>0</b>
<b>D) Debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce,</b>			
<i>1) debiti verso banche</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
<i>2) debiti verso altri finanziatori</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
<i>6) sconti</i>		<b>3.577</b>	<b>0</b>
<i>7) debiti verso fornitori</i>		<b>1.312.599</b>	<b>0</b>
<i>9) debiti tributari</i>		<b>57.542</b>	<b>0</b>
<i>10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i>		<b>510.816</b>	<b>0</b>
<i>11) debiti verso dipendenti e collaboratori</i>		<b>1.286.906</b>	<b>0</b>
<i>12) altri debiti</i>		<b>1.741.873</b>	<b>0</b>
	<b>Totale</b>	<b>4.924.332</b>	<b>0</b>
<b>E) Ratei e risconti passivi</b>		<b>736.988</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>		<b>151.997.913</b>	<b>0</b>

	2021	2020		2021	2020
<b>RENDICONTO GESTIONALE</b>			<b>PROVENTI E RICAVI</b>		
<b>ONERI E COSTI</b>			<b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>		
<b>A) Costi e oneri da attività di interesse generale</b>					
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.588.016	0	4) Erogazioni liberali	38.014	0
2) Servizi	3.502.178	0	5) Proventi del 5 per mille	8.256	0
3) Godimento beni di terzi	58.810	0	6) Contributi da soggetti privati	7.479	0
4) Personale	10.335.837	0	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	10.200.442	0
5) Ammortamenti	863.653	0	8) Contributi da enti pubblici	111.045	0
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	215.630	0	9) Proventi da contratti con enti pubblici	6.683.383	0
7) Oneri diversi di gestione	102.244	0	10) Altri ricavi, rendite e proventi	154.803	0
8) Rimanenze iniziali	199.469	0	11) Rimanenze finali	154.193	0
<b>Totale</b>	<b>10.675.447</b>	<b>0</b>	<b>Totale</b>	<b>17.435.065</b>	<b>0</b>
	0	0	<b>Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)</b>	<b>759.616</b>	<b>0</b>
<b>B) Costi e oneri da attività diverse</b>			<b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0	6) Altri ricavi, rendite e proventi	8.951	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Totale</b>	<b>8.951</b>	<b>0</b>
	0	0	<b>Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)</b>	<b>8.951</b>	<b>0</b>
<b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>			<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>		
1) Oneri per raccolta fondi abituali	0	0	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	0	0	<b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>		
<b>D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>					
1) Su rapporti bancari	044	0	1) Da rapporti bancari	4	0
2) Su prestiti	0	0	2) Da altri investimenti finanziari	51.657	0
3) Da patrimonio edilizio	25.993	0	3) Da patrimonio edilizio	455.719	0
4) Da altri beni patrimoniali	4.502	0	4) Da altri beni patrimoniali	1.106.354	0
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	19.472	0	5) Altri proventi	185.305	0
6) Altri oneri	877.096	0			

	<b>Totale</b>	727.707	0
		0	0
<b>E) Costi e oneri di supporto generale</b>			
1) Materie prime, sussidiarie, di		309	0
2) Servizi		409.506	0
4) Personale		1.183.051	0
5) Ammortamenti		111.925	0
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		29.824	0
7) Altri oneri		8.746	0
	<b>Totale</b>	1.734.971	0
<b>Totale oneri e costi</b>		19.139.125	0
		0	0
		0	0
<b>Costi figurativi</b>			
	<b>Totale</b>	0	0

DATA  
27 APR. 2022

	<b>Totale</b>	1.859.049	0
<b>Avanzo/disavanzo attività finanziaria o patrimoniale (+/-)</b>		1.111.342	0
<b>E) Proventi di supporto generale</b>			
	<b>Totale</b>	0	0
<b>Totale proventi e ricavi</b>		19.281.705	0
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)</b>		142.980	0
<b>Imposte</b>		11.000	0
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)</b>		131.980	0
<b>Proventi figurativi</b>			
	<b>Totale</b>	0	0

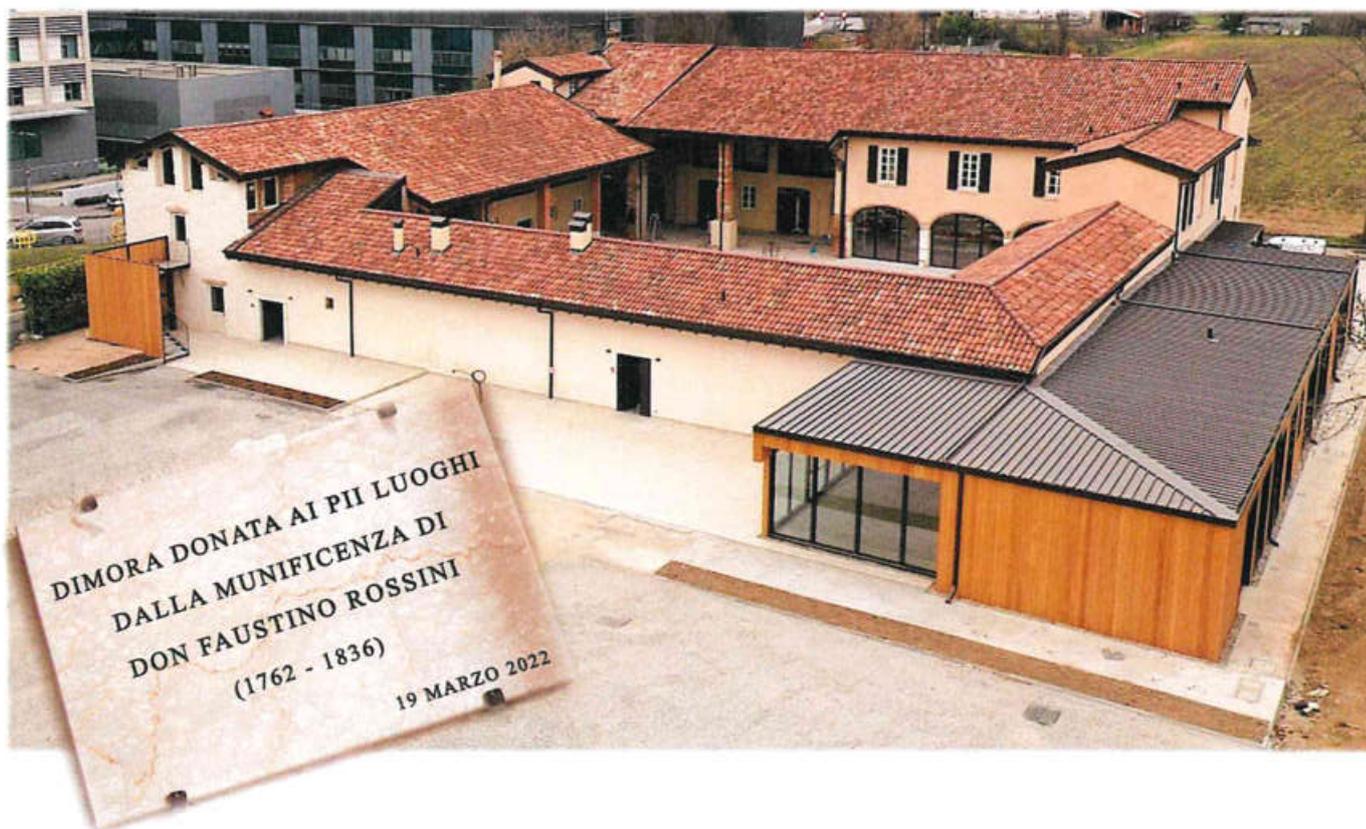


FIRMA  
IL PRESIDENTE  
Dott.ssa Irene Marchina



FONDAZIONE  
**CASA DI DIO**  
ONLUS

Cascina Breda Rossini—via Romiglia, 6 (BS)



*RELAZIONE DI MISSIONE*  
*ESERCIZIO 2021*



FONDAZIONE  
**CASA DI DIO**  
ONLUS

Sede Legale: via Moretto 4, 25122 - Brescia  
Partita IVA e Codice Fiscale: 02467380982  
Sito web: [www.casadidio.eu](http://www.casadidio.eu)



ISO 9001  
ISO 45001  
BUREAU VERITAS  
Certification



<b>Dati Anagrafici</b> <b>FONDAZIONE CASA DI DIO ONLUS</b>	
<b>Sede legale in</b>	Via Moretto, 4 - Brescia
<b>Codice Fiscale/P.IVA</b>	02467380982
<b>Numero REA</b>	BS-455585
<b>Fondo di dotazione Euro</b>	€ 137.614.661
<b>Forma Giuridica</b>	Fondazione Onlus
<b>Indirizzo di posta elettronica certificata</b>	<a href="mailto:casadidio@legalmail.it">casadidio@legalmail.it</a>
<b>Rete associativa cui l'ente aderisce</b>	U.N.E.B.A. – U.P.I.A.

### **Premessa**

La FONDAZIONE CASA DI DIO onlus non ha ancora portato a compimento la scelta disciplinata dalla nuova normativa sul Terzo Settore in attesa della chiarificazione su aspetti, in primis in materia fiscale, della normativa stessa. Sono tuttavia stati condotti numerosi approfondimenti, anche tramite consulenze, pervenendo alla conclusione, per quanto fino ad oggi è dato di conoscere, dell'opportunità e della convenienza per la Fondazione di optare per la trasformazione in Ente del Terzo Settore non commerciale.

L'ente non esercita la propria attività esclusivamente o principalmente in forma di impresa commerciale e ha pertanto redatto il presente Bilancio ai sensi dell'articolo 13 comma 1 del D.lgs. n. 117/2017 e del DM 5 marzo 2020. Essendo i "ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate" dell'ente superiori ad € 220.000 il bilancio è composto dallo "Stato patrimoniale", dal "Rendiconto gestionale" e dalla "Relazione di missione" di cui rispettivamente al Modello A, Modello B e Modello C allegati al DM 5 marzo 2020. L'esercizio dell'ente decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Oltre al bilancio dell'esercizio l'Ente redige il bilancio sociale ai sensi dell'articolo 14 del D.lgs. n. 117/2017, pubblicandone altresì un estratto in una forma grafica di più immediata comprensione. Questo ultimo documento è presentato alla cittadinanza e a tutti gli stakeholder in occasione di un evento appositamente promosso.

La scrivente relazione, redatta in conformità alle Linee Guida di cui al Decreto del Ministero del Lavoro 5 marzo 2020 e al Principio contabile OIC 35, assolve infine a quanto disposto dall'art.24 del Regolamento di organizzazione e funzionamento della Fondazione Casa di Dio onlus ovvero: *Il Rendiconto annuale di gestione è accompagnato da una relazione redatta a cura del Presidente, con la collaborazione del Direttore Generale, sulla situazione della Fondazione e sull'andamento della gestione nel suo complesso e nei vari settori in cui essa ha operato, con particolare riguardo agli oneri, ai proventi e agli investimenti. La relazione viene sottoscritta da tutti i componenti del Consiglio Generale e del Comitato di Gestione.*

## Sommario

1. Informazioni generali sull'ente.....	3
2. Dati sul sistema di governo e controllo, responsabilità e composizione degli organi sociali.....	5
3. Criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio.....	7
4. Movimenti delle immobilizzazioni.....	8
5. Composizione delle immobilizzazioni immateriali.....	10
6. Crediti e debiti di durata superiori a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali.....	10
7. Ratei, risconti e fondi.....	10
8. Il patrimonio netto.....	11
9. Fondi con finalità specifica.....	12
10. Debiti per erogazioni liberalità condizionate.....	12
11. Il rendiconto gestionale.....	13
12. Erogazioni liberali ricevute.....	15
13. I dipendenti e i volontari.....	16
14. Imposti relativi agli apicali.....	18
15. Patrimoni destinati ad uno specifico affare.....	18
16. Operazioni con parti correlate.....	18
17. Destinazione dell'avanzo.....	18
18. Situazione dell'ente e andamento della gestione.....	18
19. Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari.....	26
20. Modalità di perseguimento delle finalità statutarie con particolare riferimento a quelle di interesse generale.....	27
21. Attività diverse e carattere secondario e strumentale delle medesime.....	28
22. Costi e proventi figurativi ed erogazioni liberali ricevute ed effettuate.....	28
23. Informazioni relative al costo del personale.....	29
24. Raccolta fondi.....	30
25. Rendiconto finanziario.....	31

## 1. Informazioni generali sull'ente

La Fondazione Casa di Dio onlus è il risultato della trasformazione deliberata dalla Commissione Amministratrice delle Istituzioni Bresciane di Iniziative Sociali in data 17 settembre 2003 n.83 in ottemperanza al disposto degli artt. 3 e 5 della Legge Regione Lombardia n.1/2003.

La trasformazione è stata approvata dalla Regione Lombardia con D.G.R. 1545 del 05/12/2003 che ha disposto l'iscrizione della Fondazione nel registro delle persone giuridiche private.

Le Istituzioni Bresciane di Iniziative Sociali costituivano un raggruppamento delle seguenti Istituzioni Pubbliche di Assistenza e beneficenza: II.P.P.A.B. "Rossini" e I.P.A.B. "Casa di Dio" a norma del D.P.G.R. V/30046 del 19/12/1992.

Anteriormente tale raggruppamento era denominato "Amministrazione degli Orfanotrofi e Pie Case di Ricovero" a norma del Decreto Reale del 21 febbraio 1861, modificato dal R.D. 18.12.1941 n. 26017-52 e comprendeva le seguenti II.P.P.A.B.: Pio luogo "Casa di Dio", Pio luogo "Rossini", Pio luogo "Orfanotrofio Femminile", Pio luogo "Orfanotrofio Maschile", Pio luogo "Zitelle", Pio luogo "Lamberti-Passerini".

L'I.P.A.B. "Rossini" già denominata "Pio Luogo Rossini o delle Pericolanti" trae la sua origine dal dispaccio del R.G.L. 28.7.1828 n. 128101-844 di erezione in Ente Morale.

Con il D.P.G.R. n. V/30046 del 19.11.1992 l'I.P.A.B. "Rossini" ha incorporato, mediante fusione, i preesistenti Pii Luoghi: "Orfanotrofio Maschile", "Orfanotrofio Femminile", "Zitelle", "Lamberti Passerini", di cui al R.D. 18.12.1941 n. 26017-52.

La sua dotazione patrimoniale è costituita dai propri beni e da quelli di proprietà delle II.P.P.A.B. sopra indicate alla data del decreto di fusione.

L'I.P.A.B. "Casa di Dio", già denominata "Ospitale dei mendicanti o pio luogo Casa di Dio" trae la sua origine dall'atto del Magno Collegio dei Deputati della città di Brescia in data 8 settembre 1577.

La sua dotazione patrimoniale è costituita dai beni di proprietà dell'I.P.A.B. Ospitale dei mendicanti o Pio luogo "Casa di Dio".

Con decorrenza dal 1° gennaio 2007 la Fondazione ha assunto la qualifica fiscale di Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS).

Per effetto della modifica statutaria, perfezionatasi con atto notarile ed approvata con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 11981 del 24 novembre 2011, l'Ente ha assunto la denominazione "Fondazione Casa di Dio Onlus".

L'attuazione della riforma statutaria, a seguito delle nomine intervenute, ha quindi portato alla costituzione del nuovo assetto istituzionale ad oggi vigente.

Attualmente la Fondazione è persona giuridica di diritto privato, senza scopo di lucro, dotata di piena autonomia statutaria e gestionale, con obbligo di utilizzare nei rapporti con i terzi la denominazione di "organizzazione non lucrativa di utilità sociale" ovvero l'acronimo "ONLUS".

La Fondazione è iscritta all'Anagrafe Unica delle Onlus (prot. n°62011 Agenzia delle Entrate del 17.06.2009) e al REA della Camera di Commercio di Brescia al n°BS-455585.

L'ente ha sede legale in via Moretto, 4 a Brescia ed ha le seguenti sedi operative:

- RSA Casa di Dio/Centro Diurno Integrato/Mini alloggi centro storico: via Vittorio Emanuele II, 7
- RSA la Residenza: via dei Mille, 41
- RSA Alessandro Luzzago: via della Lama, 67
- RSA Livia Fetoldi: via della Lama, 73

- CASA Anziani al centro: via Moretto, 6
- CASA S. Maria della Fonte/Mini alloggi Motompiano: via della Lama,61.

### **1.1. Valori e finalità perseguite**

La Fondazione, che come già richiamato non ha scopo di lucro, ai sensi dell'art. 5 dello Statuto vigente persegue finalità di solidarietà sociale, in particolare nei settori della beneficenza, dell'assistenza sociale, delle prestazioni sanitarie e socio-sanitarie a favore delle persone fragili e svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari, in particolare a favore di anziani, minori e disabili, autosufficienti e non, in stato di bisogno o disagio sociale.

La Fondazione, inoltre, persegue la finalità di interesse generale mediante interventi di tutela e valorizzazione del proprio patrimonio culturale, storico ed artistico.

La Fondazione tutela e valorizza il proprio patrimonio immobiliare, fondiario e mobiliare.

In ragione della propria storia è impegnata ad operare principalmente a favore della Città di Brescia e dei suoi cittadini, sviluppando una costante collaborazione con i soggetti pubblici e privati del non profit cittadino anche attraverso la sottoscrizione di convenzioni (ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017) o accordi di partenariato, di co-programmazione e di co-progettazione, per regolamentare e disciplinare i rapporti giuridici.

Nel raggiungimento delle finalità sopra-indicate viene posta particolare attenzione alla sostenibilità ambientale degli interventi posti in essere.

### **1.2. Attività di interesse generale (art. 5 Decreto Legislativo 117/2017)**

Si ritiene opportuno precisare in questa sede che, come indicato nella Pubblicazione "Il bilancio degli Enti di Terzo Settore" Marzo 2022 a cura della Fondazione Nazionale di Ricerca dei Commercialisti, "... in vigore delle disposizioni di cui al D. lgs. n°460 del 1997 alcune delle voci contenute negli Schemi di Bilancio di cui al DM 5 marzo 2020 dovranno essere necessariamente adeguate. Sul punto, infatti, è da evidenziare come ad oggi tali Enti non possano ancora applicare la distinzione tra attività di interesse generale e diverse, rimanendo invece valida la ripartizione in attività istituzionali e attività direttamente connesse. Con la conseguenza che per le ONLUS che adotteranno i nuovi schemi di bilancio nella più ampia voce "attività di interesse generale" troveranno posto le attività istituzionali di cui all'art. 10 del D. lgs 460/1997; analogamente alla voce "attività diverse" dovrà intendersi riferita alle attività connesse di cui all'art-10 comma 5 del D. lgs 460/1997".

Ai sensi dell'art. 5 del D. lgs. 117/2017 e del già richiamato art. 10 del D. lgs 460/1997, le attività di interesse generale (ex attività istituzionali) svolte dalla Fondazione Casa di Dio onlus sono:

- gestione Residenze sanitarie assistite (RSA) per anziani (RSA Casa di Dio, RSA La Residenza, RSA Alessandro Luzzago, RSA Livia Feroldi) per complessivi 460 posti letto;
- gestione Centro Diurno Integrato (CDI) per anziani (22 posti autorizzati)
- gestione mini-alloggi per anziani (n°20, di cui 15 ubicati all'ultimo piano dell'edificio che ospita anche la RSA Casa di Dio, e 5 presso l'immobile Villa S. Maria della Fonte)
- gestione misura 4 RSA aperta (misura finalizzata ad assicurare interventi di natura prioritariamente sociosanitaria, finalizzati a supportare la permanenza al domicilio di persone affette da demenza certificata o di anziani di età pari o superiore a 75 anni, in condizioni di non autosufficienza);
- gestione Comunità alloggio sociali per anziani (unità d'offerta sociale): CASA Anziani al centro e CASA S. Maria della Fonte per complessivi 24 posti
- gestione sistema integrato dei servizi domiciliari per anziani e disabili con accreditamento con il Comune di Brescia (nelle zone Nord, Centro e Ovest della città)
- collaborazione con gli Enti Locali e con gli altri organismi pubblici e privati al fine di realizzare una rete organica ed integrata di servizi socio-sanitari e socio-assistenziali sul territorio;

- conservazione, promozione e valorizzazione del proprio patrimonio storico – artistico e culturale anche attraverso la collaborazione con altri Enti, pubblici e/o privati, culturali e territoriali;
- promozione di ogni altra iniziativa utile al conseguimento delle finalità sociali.

Ad integrazione di quanto sopra dettato si precisa che tutti i servizi socio-sanitari e socio-assistenziali gestiti dalla Fondazione Casa di Dio onlus accolgono al proprio interno tirocinanti ed allievi i cui percorsi formativi sono correlati ai profili professionali che già operano nell'Ente.

La Fondazione ha inoltre sottoscritto convenzioni propedeutiche allo svolgimento di tirocini formativi per persone in condizioni di svantaggio sociale o per percorsi di rieducazione e/o messa alla prova.

## 2. Dati sul sistema di governo e controllo, responsabilità e composizione degli organi sociali

Ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, approvato in data 17.02.2014, sono organi della Fondazione:

- a) il Consiglio Generale
- b) il Comitato di Gestione
- c) il Presidente
- d) l'Organo sindacale e di Revisione

### *Composizione Consiglio Generale:*

Cognome e nome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Nomina di competenza
Marchina Irene	Presidente	08/01/2015	07/01/2025	Sindaco di Brescia
Negri Maria	Vice Presidente	16/02/2009	07/01/2025	Vescovo di Brescia
Agbo Kablan David Jean-Luc	Consigliere	08/01/2021	07/01/2024	Lavoratori Ente
Pietro Borzi	Consigliere	08/01/2021	07/01/2024	Benefattori Ente
Comizzoli Alberto	Consigliere	08/01/2015	07/01/2025	Sindaco di Brescia
Lombardi Giuseppe	Consigliere	25/11/2021	07/01/2023	Vescovo di Brescia
Franceschetti Francesco	Consigliere	20/06/2019	07/01/2024	Confindustria Brescia
Pasini Giovanni	Consigliere	08/01/2020	07/01/2025	Sindaco di Brescia
Puozzo Lidoardo	Consigliere	08/01/2018	07/01/2023	Sindaco di Brescia
Rocco Margherita	Consigliere	08/01/2015	07/01/2024	Forum 3° Settore
Vanzani Maurizio	Consigliere	01/01/2015	07/01/2023	Sindaco di Brescia

### **Aggiornamento cariche sociali**

Nel corso dell'anno 2021 risultano nominati i seguenti membri del Consiglio Generale:

- dall'8/1/2021 Agbo Kablan David Jean-Luc (in rappresentanza dei lavoratori dell'ente) e Pietro Borzi (in rappresentanza dei benefattori dell'ente) a seguito di scadenza del mandato dei consiglieri Laura Maffei e Annamaria Gandolfi;
- dal 25/11/2021 Giuseppe Lombardi (su indicazione del Vescovo di Brescia) a seguito delle dimissioni del consigliere Luigina Scaglia.

Il Consiglio Generale, composto da 11 membri incluso il Presidente, esercita le funzioni di indirizzo politico-strategico e di sorveglianza della Fondazione, di cui all'art.11 del vigente Statuto così come integrato dall'art. 5 del Regolamento di Organizzazione e funzionamento (R.O.F. Rev. 07 approvata dal Consiglio Generale in data 17.12.2020) definendo gli obiettivi e i programmi di attività e sviluppo e verificando la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti.

Il Presidente è il rappresentante legale dell'Ente, convoca e presiede il Consiglio Generale e il Comitato di Gestione, e sono allo stesso attribuiti i compiti di cui all'art.17 dello Statuto, integrato dall'art.7 del R.O.F.

#### ***Composizione Comitato di Gestione***

<b>Cognome e nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Data di prima nomina</b>	<b>Scadenza della carica</b>	<b>Nomina di competenza</b>
Marchina Irene	Presidente	13/04/2015	07/01/2025	Consiglio Generale (scelto fra i 5 consiglieri di nomina del Sindaco)
Paolo Lombardi	Componente	01/04/2019	31/03/2023	Consiglio Generale
Mario Spagnoli	Componente	01/04/2019	31/03/2023	Consiglio Generale

Il Comitato di Gestione esercita le funzioni di gestione delle attività della Fondazione; sono allo stesso conferiti i più ampi poteri sia per l'ordinaria che per la straordinaria amministrazione della Fondazione, esclusi solo quelli riservati al Consiglio Generale, ai sensi dell'art.14 dello Statuto, così come integrato dall'art. 6 del R.O.F.

#### ***Composizione Collegio sindacale***

<b>Cognome e nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Data di prima nomina</b>	<b>Scadenza della carica</b>	<b>Nomina di competenza</b>
Sabrina Mazzeletti	Presidente	08/01/2015	30/04/2025	Vescovo di Brescia
Mario Baccinelli	Componente	01/04/2020	30/04/2025	Sindaco di Brescia
Laura Venturi	Componente	01/04/2020	30/04/2025	Sindaco di Brescia

Il Collegio Sindacale, ai sensi dell'art.18 dello Statuto così come integrato dall'art.9 del R.O.F., è l'organo cui spetta la vigilanza sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e in particolare sull'adeguatezza del sistema di controllo interno e di gestione dei rischi e dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e suo concreto funzionamento.

Al Collegio sindacale è attribuita anche la funzione di revisione legale dei conti ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. n. 117/2017 mentre non è attribuita la funzione di Organismo di vigilanza ex D.lgs. 231/01.

#### ***Organismo di Vigilanza (ODV)***

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Carica</b>	<b>Data di prima nomina</b>	<b>Scadenza della carica</b>
Nataascia Gheda	Presidente	29.03.2018	Incarico prorogato sino all'operatività del nuovo Statuto ovvero fino all'iscrizione della Fondazione Casa di Dio Linea del Terzo settore non commerciale al RUNTS
Michele Francaviglia	componente	22.11.2018	
Mara Regoniaschi	componente	29.03.2018	

### **Funzionamento degli organi di governance**

Nel corso del 2021 il Consiglio Generale e il Comitato di Gestione si sono riuniti per deliberare nelle occasioni indicate nella seguente tabella:

<b>Organo amministrativo</b>	<b>Numero sedute</b>	<b>Numero provvedimenti adottati</b>
Comitato di Gestione	N°20 sedute di cui 19 in presenza e 1 in videoconferenza	N°155 deliberazioni
Consiglio Generale	N°11 sedute di cui 7 in presenza e 4 in videoconferenza	N°38 deliberazioni

### **3. Criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio**

La predisposizione del bilancio è conforme alle clausole generali, ai principi generali di redazione del bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423 bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore, secondo il presupposto della continuità aziendale.

In particolare il comma 3 dell'art. 13 del D. Lgs 117/17 (cosiddetto Codice del Terzo Settore, che per la prima volta in Italia ha normato sostanzialmente tutto il comparto degli enti non commerciali) ha previsto che il bilancio degli ITS debba essere redatto in conformità alla modulistica definita da apposito Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali (emanato il 5 marzo 2020).

L'obbligatorietà dell'uso di questi nuovi schemi è stata precisata con Nota Ministeriale n. 19740 del 29.12.21 quando, subito dopo l'avvio del RUNTS avvenuto nel corso del mese di novembre 2021, il Ministero ha chiarito che l'adozione di format e principi omogenei di formazione del bilancio, interessasse già dal 2021 anche le ONLUS, in quanto, a norma dell'art. 101 del D. Lgs 117/17 (Codice del Terzo Settore), esse devono essere considerate ITS di diritto transitorio.

Si segnala che l'ente si è avvalso della possibilità di derogare alla ricostruzione dell'anno 2020 secondo il nuovo schema di bilancio così come previsto dalla Nota Ministeriale n. 5941 del 5/4/2022; pertanto non viene fornita la comparazione dei dati di bilancio 2021 con i dati di bilancio 2020. Tuttavia le tabelle fornite nel presente documento ai successivi punti 4, 5, 7 e 8 danno evidenza dei saldi al 31/12/2020.

Da ultimo, nel febbraio 2022, è intervenuto l'OIC 35 pubblicato dall'Organismo Italiano di contabilità, al fine di disciplinare i criteri per la redazione del bilancio. Al riguardo si segnala che non sono intervenute modifiche nelle stime dei valori contabili.

I nuovi schemi di bilancio introducono uno Stato Patrimoniale molto simile a quello fin qui adottato dalle società, e quindi dalle ONLUS, di cui all'art. 2424 del Codice Civile.

La vera rivoluzione è nello schema del Rendiconto gestionale: esso infatti è suddiviso in 5 aree:

A – “costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale”

B – “costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività diverse”;

C – “costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di raccolte fondi”;

D – “costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali”;

E – “costi e oneri e proventi da attività di supporto generale.

Di fatto il conto economico è stato suddiviso in diverse aree, all'interno di ciascuna delle quali sono riclassificati costi e ricavi in modo simile al “singolo” conto economico prima adottato da società e ONLUS di cui all'art. 2425 del Codice Civile.

La suddivisione dei costi e dei ricavi è stata effettuata sulla base della tipologia di attività svolta e nella voce più appropriata, facendo riferimento *in primis* alla contabilità generale e, laddove necessario, l'ente ha utilizzato informazioni desunte dal sistema di controllo di gestione in uso già da alcuni anni.

Vi sono tuttavia margini per una più puntuale riclassificazione dei costi, soprattutto in materia di personale, che potrà essere portata a compimento nel corso del 2022.

Il rendiconto di gestione vede comunque già ora l'imputazione nell'area A di tutti i costi, proventi e ricavi derivanti dalle attività di interesse generale, ex art.5 D. Lgs 117/2017 inclusi i costi per la valorizzazione del patrimonio storico artistico, nell'area B le residuali attività diverse (ex art. 6 D. lgs 117/2017 attività concesse), nell'area D costi ricavi e rendite delle attività finanziarie e patrimoniali e nella 'area E' i costi di supporto generale ovvero tutti i costi correlati agli Organi amministrativi, alla Direzione generale, ai servizi informativi e ai servizi amministrativi in generale.

In attesa di perfezionare il criterio di classificazione di taluni costi, in primis i costi per il personale amministrativo impiegato esclusivamente nei servizi di interesse generale ed ora inseriti genericamente nell'area E, si ritiene che per una corretta lettura ed interpretazione del risultato di gestione dell'esercizio 2021, il totale dei costi dell'area E ed. "di supporto generale" vada riassegnato nella misura del 92% all'area A (servizi di interesse generale) e nella misura dell'8% all'area D (attività finanziaria e patrimoniale).

Tali percentuali sono state determinate tenendo conto di quanto rilevato e monitorato con il sistema di controllo di gestione già in uso nella Fondazione al 30 settembre u.s.

Il bilancio dell'esercizio è redatto nel rispetto del principio di competenza temporale.

#### 4. Movimenti delle immobilizzazioni

Le seguenti tabelle evidenziano i movimenti delle "immobilizzazioni materiali" specificandone la composizione.

L'aumento complessivo del valore delle immobilizzazioni pari ad € 762.942 deriva da:

- incrementi negli investimenti pari ad € 2.734.704 dovuti soprattutto agli investimenti relativi all'Area Violino con acquisto di un ulteriore appezzamento di terreno, ai lavori nella Cascina Breda Rossini, al 2° piano della RSA Feroldi e al Centro Unico di cottura;
- decrementi per € 1.229.262 ricondotti principalmente al contributo in conto capitale riconosciuto dalla Fondazione Cariplo per € 1.000.000 che va a diminuire il costo sostenuto per la Cascina Breda Rossini e una rettifica puramente contabile riferita al Centro Unico di Cottura il cui valore, al termine dei lavori di riqualificazione, viene trasferito dalle immobilizzazioni ai fabbricati strumentali attività socio-sanitaria per € 193.685ygf.

Saldo al 31/12/21	Saldo al 31/12/20	Variazioni
154.294.323€	153.531.381€	762.942 €

Descrizione	Costo	Fondo ammortamento	Valore al 31/12/2020	Incrementi	Decrementi	Fondo ammort. da dismissioni	Amm. esercizio	Valore al 31/12/2021
Terreni e fondi rustici	85.798.779		85.798.779	4.632			-	85.803.411
Quota Aree fabbricabili e aree incorporate	3.308.239	- 443.232	2.865.007					2.865.007
Aree fabbricabili	82.273		82.273	194.943			-	277.216
Fabbricati strumentali di attività socio sanitaria	24.281.672	- 7.937.432	16.344.240	193.685	13.728		489.232	16.034.965
Comunità residenziale ristrutturata	361.434	- 28.567	332.867				7.229	325.638
Restauzo Chiesa Madonna del Lino			0					0
Ritacimento copertura Fezoldi	27.436		27.436	432.114				459.550
Fabbricati strumentali di pregio storico artistico	50.065.695	- 20.516.493	29.549.202	34.971				29.584.173
Altri fabbricati strumentali	-		0					0
Fabbricati patrimoniali di pregio storico artistico	9.572.730		9.572.730	21.886				9.594.616
Fabbricati patrimoniali	3.796.706	- 74.648	3.722.058					3.722.058
<b>TOT. TERRENI FABBRICATI</b>	<b>177.294.964</b>	<b>- 29.000.372</b>	<b>148.294.593</b>	<b>882.231</b>	<b>13.728</b>	<b>-</b>	<b>496.461</b>	<b>148.666.636</b>
Impianti e macchinari generici	1.055.067	- 1.024.278	30.789	2.123	1.808	1.808	11.995	20.917
Impianti e macchinari specifici	1.404.248	- 1.160.464	243.784	3.297	1.487	1.487	58.909	188.171
<b>TOT IMPIANTI MACCHINARI</b>	<b>2.459.314</b>	<b>- 2.184.742</b>	<b>274.573</b>	<b>5.420</b>	<b>3.295</b>	<b>3.295</b>	<b>70.904</b>	<b>209.089</b>
Attrezzature sanitarie	747.158	- 602.633	144.524	20.529	6.202		35.430	123.421
Altre attrezzature e beni mobili strumentali	772.881	- 571.638	201.244	37.530	1.400	7.400	29.292	200.682
Altre attrezzature e beni mobili strumentali attività connesse	6.635	- 685	5.950					5.950
<b>TOTALE ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI</b>	<b>1.526.674</b>	<b>- 1.174.956</b>	<b>351.718</b>	<b>58.059</b>	<b>7.602</b>	<b>7.400</b>	<b>64.722</b>	<b>330.053</b>
Altri beni mobili e arredi di valore storico/artistico	3.636.073		3.636.073	1.700				3.637.773
Mobili e arredi strumentali	2.684.344	- 2.486.720	197.624	10.972			34.522	174.074
Hardware	571.037	- 392.734	178.303	14.617	5.175	2.985	55.539	135.191
Automezzi	83.630	- 43.169	40.461				8.991	31.470
Altri beni durevoli strumentali	72.143	- 66.211	5.932				1.481	4.451
Beni in permuta	17.406		17.406		17.406			0
Biancheria	50.525	- 39.315	11.210	9.814			8.760	12.264
Mobili e arredi strumentali attività connesse	2.684	- 95	2.589	-	-	-	-	2.589
<b>TOTALE ALTRI BENI</b>	<b>7.117.842</b>	<b>- 3.028.244</b>	<b>4.089.596</b>	<b>37.103</b>	<b>22.581</b>	<b>2.985</b>	<b>109.293</b>	<b>3.997.811</b>
Immobilitazioni materiali in corso	520.900		520.900	1.751.891	1.182.056			1.090.735
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO</b>	<b>520.900</b>	<b>-</b>	<b>520.900</b>	<b>1.751.891</b>	<b>1.182.056</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.090.734</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>188.398.795</b>	<b>- 35.388.314</b>	<b>153.010.481</b>	<b>2.734.704</b>	<b>1.229.262</b>	<b>13.680</b>	<b>741.380</b>	<b>154.294.323</b>

## 5. Composizione delle immobilizzazioni immateriali

La seguente tabella evidenzia i movimenti delle "immobilizzazioni immateriali" specificandone la composizione.

Saldo al 31/12/21	Saldo al 31/12/20	Variazioni
31.003 €	15.953 €	+ 15.050 €

Descrizione	Costo	Fondo ammortamento	Valore al 31/12/2020	Incrementi	Decrementi	Ammortam. d'esercizio	Valore al 31/12/2021
Software	204.228	191.923	12.305	51.045	-	36.460	26.890
Spese di allacciamento nuovi impianti			-	-	-	-	-
Spese incrementative beni di terzi	3.810	192	3.648	1.287		822	4.113
Acconti a fornitori per immobilizzazioni			-	-	-	-	-
Spese pluriennali Immobilizzazioni Imm. In Corso	26.720	26.720	-	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>208.068</b>	<b>192.115</b>	<b>15.953</b>	<b>52.332</b>	<b>-</b>	<b>37.282</b>	<b>31.003</b>

Gli incrementi principali concernono l'implementazione di nuovi software.

## 6. Crediti e debiti di durata superiori a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali

La Fondazione Casa di Dio onlus non ha crediti né debiti di durata residua superiore ai 5 anni.

## 7. Ratei, risconti e fondi

La composizione e le variazioni della voce "ratei e risconti attivi" è evidenziata nelle seguenti tabelle:

Saldo al 31/12/21	Saldo al 31/12/20	Variazioni
175.324 €	201.666 €	- 26.342 €

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
<i>Risconti attivi</i>	19.078	38.078	- 19.000
<i>Risconti attivi Pluriennali</i>	301	5.269	- 4.968
<i>Ratei attivi</i>	155.945	158.318	- 2.373
<b>Totale</b>	<b>175.324</b>	<b>201.666</b>	<b>- 26.342</b>

La composizione e la variazione della voce "ratei e risconti passivi" è evidenziata nelle seguenti tabelle:

Saldo al 31/12/21	Saldo al 31/12/20	Variazioni
738.998 €	689.357 €	+ 49.641 €

Descrizione	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
Risconti passivi	547.932	600.647	52.715
Risconti passivi Pluriennali	141.426	138.351	- 3.075
<b>Totale</b>	<b>689.357</b>	<b>738.998</b>	<b>49.641</b>

La composizione e la variazione della voce “fondi per rischi e oneri” è evidenziata nelle seguenti tabelle:

Saldo al 31/12/21	Saldo al 31/12/20	Variazioni
1.695.756 €	1.557.512 €	+ € 138.244

Descrizione	Valore al 31/12/2020	Incrementi	Decrementi	Valore al 31/12/2021
Fondo arretrati personale dipendente	177.128	198.000	8.158	366.970
Fondo incentivazione personale dipendente	364.000	392.000	364.000	392.000
Fondo manutenzioni cicliche	182.360	25.357	29.915	177.802
Fondo spese legali	24.465	25.605	9.056,00	41.014
Fondo oneri anno 2022	350.000	-	-	350.000
Fondo altri oneri	419.447	-	97.759	321.688
Fondo Banca Etica	8.924	6.964	13.911	1.977
Fondo spese varie	-	-	-	-
Fondo per controversie legali	31.189	-	1.846	29.343
Fondo Imposte	-	14.963	-	14.963
<b>Totale</b>	<b>1.557.512</b>	<b>662.889</b>	<b>524.645</b>	<b>1.695.756</b>

## 8. Il patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'ente al termine dell'esercizio è pari ad € 154.242.807 e la sua composizione, nonché movimentazione, è indicata nella seguente tabella:

Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
154.110.825	154.242.807	131.980

Descrizione	Saldo al 31/12/2020	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31/12/2021
Riserve libere pre qualifica ONLUS	12.406.968	-	-	12.406.968
Riserve libere post qualifica ONLUS	3.732.950	356.248	-	4.089.198
Riserva arrotondamenti euro	2	-	-	-
Fondo patrimoniale	137.614.661	-	-	137.614.661
Patrimonio vincolato	-	-	-	-
Utile/perdita esercizio precedente	-	-	-	-
(Utile)/perdita esercizio	356.248	131.980	356.248	131.980
<b>Totale</b>	<b>154.110.825</b>	<b>488.229</b>	<b>356.248</b>	<b>154.242.807</b>

La Circolare del 31 ottobre 2007, n. 59, dell'Agenzia delle Entrate al punto 4) ha disposto, in tema di devoluzione di patrimonio di una Onlus, il principio secondo cui ogniqualvolta un ente perda la qualifica di ONLUS, senza che ne derivi lo scioglimento, lo stesso sia vincolato alla devoluzione del patrimonio limitatamente "all'incremento patrimoniale realizzato nei periodi d'imposta in cui ha fruito della qualifica di ONLUS".

In funzione di tale principio le riserve post-qualifica Onlus, riportate nella suddetta tabella, pur essendo classificabili secondo il Principio contabile OIC35 come riserve libere, potrebbero essere soggette di fatto, in caso di mancata trasformazione della Fondazione in ETS, al vincolo della devoluzione.

#### 9. Fondi con finalità specifica

La seguente tabella evidenzia le somme ricevute nell'esercizio con specifico vincolo.

Si ritiene opportuno precisare che in taluni casi le spese sostenute e correlate ai contributi ricevuti non coincidono con il criterio dell'imputazione economica al Bilancio 2021.

Si segnala inoltre che non risultano esservi somme ricevute negli esercizi precedenti e non ancora spese al termine dell'esercizio precedente così come tutti i fondi ricevuti nel 2021 risultano alla data del 31 dicembre u.s. interamente spesi, trattandosi esclusivamente di somme ricevute a seguito di rendicontazione di spese già sostenute.

Fondi o contributi ricevuti con finalità specifica	€ ricevuti nell'esercizio	€ ricevuti in esercizi precedenti e non spesi al termine dell'esercizio precedente	€ spesi per la finalità al termine dell'esercizio	€ non ancora spesi per la finalità al termine dell'esercizio
Contributo straordinario COVID_19 erogato dal Comune di Brescia	532.518,00	0	532.518,00	0
Contributo Regione Lombardia per spese COVID-19 CDF	13.022,00		13.022,00	
Credito d'imposta per emergenza COVID (ambienti di lavoro, DPI e spese di sanificazione)	112.656,00		112.656,00	
Saldo contributo Cariplo per restauro Chiesa Madonna del Lino (importo complessivo del contributo assegnato al progetto € 110.000)	77.000,00	0	77.000,00	0
<b>Totale</b>	<b>735.196,00</b>	<b>0</b>	<b>735.196,00</b>	<b>0</b>

Ad integrazione delle informazioni riportate nella suddetta tabella si segnala che nel mese di settembre 2021, la Fondazione Cariplo ha comunicato di aver deliberato la concessione alla Fondazione Casa di Dio onlus di un contributo di Euro 1.000.000,00 per il progetto "Come un seme nella terra" - ristrutturazione e riqualificazione agricola e di solidarietà sociale della cascina Breda Rossini a Brescia, a valere sul Bando emblematico maggior 2020.

Come già evidenziato a pag.9 il contributo è stato imputato in Bilancio 2021 a riduzione delle immobilizzazioni in corso.

L'erogazione dell'acconto e del successivo saldo si perfezioneranno nel corso del 2022 (termine per la chiusura della rendicontazione 31.07.2022).

#### 10. Debiti per erogazioni liberalità condizionate

Nel corso del 2021 la Fondazione Casa di Dio onlus non ha ricevuto erogazioni liberali condizionate.

## 11. Il rendiconto gestionale

Il rendiconto gestionale, come già indicato a pg. 7 della presente relazione, evidenzia gli oneri e i proventi con una classificazione per destinazione (distinguendo fra cinque aree di operatività) e per natura (classificando le voci economiche in micro componenti).

In particolare le aree sono quelle inerenti:

A) alle attività di interesse generale (ex art. 10 comma 1 D.Lgs 460/97 per le Onlus – attività con finalità di solidarietà sociale)

B) alle attività diverse (ex art.10 comma 5 D.Lgs 460/97 per le Onlus - attività connesse)

C) alle attività di raccolta fondi

D) alle attività finanziarie e patrimoniali (in cui è iscritta la gestione del patrimonio urbano e rurale)

E) all'ambito di supporto generale.

Si evidenziano di seguito i risultati di ogni area operativa con indicazione dei proventi aventi carattere straordinario.

Oneri e costi		€	Proventi e ricavi		€
A	Costi e oneri da attività di interesse generale	16.675.447	A	Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	17.435.065
	<i>di cui di carattere straordinario</i>	0		<i>di cui di carattere straordinario</i>	119.123
				<i>Avanzi/disavanzo attività di interesse generale (+/-)</i>	759.618
				<i>di cui di carattere straordinario</i>	119.123

Nell'Area A "Attività di interesse generale" confluiscono tutti i costi ed i ricavi per le attività di cui all'art. 5 del D. lgs. 117/2017, così come elencate al paragrafo 1.1.

Il dato più significativo che attesta l'eccezionalità dell'emergenza pandemica che ha investito tutti i servizi della Fondazione nell'ultimo biennio è senza dubbio il valore dei ricavi da attività socio-sanitaria, in primis delle rette RSA, che attestano un importo inferiore al dato 2019 nonostante l'incremento dei contributi regionali, come indicato nella tabella sottostante:

	2019	2020	2021	diff- 2021-2019
Ricavi da attività socio sanitaria	17.119.318,10 €	15.826.008,35 €	16.973.824,00 €	- 145.494,10 €
<i>di cui</i>				
Contributi Regione Lombardia	6.287.727,98 €	6.444.921,17 €	6.683.383,00 €	395.655,02 €
Rette RSA	10.811.551,00 €	8.549.508,00 €	9.359.878,00 €	- 651.673,00 €

I dati sopra riportati confermano come anche il 2021 sia stato pesantemente influenzato dalle disposizioni anti-Covid (posti per isolamento, blocco degli ingressi in presenza di focolai, alleggerimento delle liste d'attesa soprattutto per i posti cd. "solventi"), e come il seppur apprezzato, e da tanti anni atteso, incremento dei contributi regionali abbia solo in minima parte compensato le succitate contrazioni dei ricavi derivanti dalle rette.

Fra i costi che hanno registrato i maggiori incrementi, da segnalare:

- le spese per l'igiene ambientale pari ad € 570.704,45 (€ 480.745,05 nel 2020 ed € 355.987,05 nel 2019). Nel 2021 oltre alla prosecuzione di interventi straordinari per la presenza di positività Covid-19, si segnala nel mese di settembre l'avvio della completa esternalizzazione delle pulizie presso la RSA Casa di Dio e la temporanea sostituzione/integrazione della cd. "Squadra alberghiera" presso le altre RSA in quanto gli addetti sono stati impiegati nella gestione delle visite dei familiari;
- i costi per le assicurazioni incrementati da € 97.974,68 del 2019 ad € 216.970,18 del 2021 (per effetto del Covid-19 ed a seguito del sinistro accaduto alle cascate).

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
<b>B</b>	Costi e oneri da attività diverse	0	<b>B</b>	Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	6.991
	<i>di cui di carattere straordinario</i>	0		<i>di cui di carattere straordinario</i>	0
				<i>Avanzo/ disavanzo attività diverse (-/ +)</i>	6.991
				<i>di cui di carattere straordinario</i>	0

Come meglio dettagliato al paragrafo 21 la Fondazione, svolge attività diverse da quelle di interesse generale indicate nello Statuto, limitatamente al servizio mensa per i dipendenti (€6.639) e alla cessione al gestore di una minima quota di energia prodotta dai pannelli fotovoltaici installati sulla copertura della RSA Luzzago (€ 352).

Nella contabilità analitica dell'Ente tali attività sono esposte solo nella sezione ricavi mentre i costi sono inclusi nelle voci derrate alimentari e personale Centro di Cottura.

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
<b>C</b>	Costi e oneri da attività di raccolta fondi	0	<b>C</b>	Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	0
	<i>di cui di carattere straordinario</i>	0		<i>di cui di carattere straordinario</i>	0
				<i>Avanzo/ disavanzo attività di raccolta fondi (-/ +)</i>	0
				<i>di cui di carattere straordinario</i>	0

La sezione non è stata compilata in quanto nel corso del 2021 non sono state attivate specifiche campagne di fundraising per il finanziamento delle attività di interesse generale. Sono tuttavia state ricevute erogazioni liberali, in beni e in denaro, per complessivi € 38.014 che unitamente ai proventi del 5 per mille (€ 5.256) sono stati indicati nella sezione A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale.

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
<b>D</b>	Costi e oneri da attività da attività finanziarie e patrimoniali	727.707	<b>D</b>	Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	1.839.049
	<i>di cui di carattere straordinario</i>	0		<i>di cui di carattere straordinario</i>	0
				<i>Avanzo/ disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (-/ +)</i>	1.111.342
				<i>di cui di carattere straordinario</i>	0

Confluiscono in questa Area i costi e ricavi del patrimonio urbano e rurale (fondi rustici e terreni) oltre ai proventi da attività finanziaria.

Il patrimonio rurale si conferma essere fondamentale, come nelle intenzioni dei benefattori che con la loro generosità ne hanno determinato la costituzione, per la copertura dei costi correlati alla gestione dei servizi permettendo il mantenimento di rette giornaliere, soprattutto nelle RSA, mediamente inferiori di 3/4 € rispetto alle altre realtà cittadine.

Nonostante la Pandemia, i conduttori hanno assolto regolarmente agli obblighi contrattuali ed il dato dei ricavi da Fondi rustici e terreni si assesta al 31 dicembre 2021 ad €1.106.363 (+ € 8.273,55 rispetto al dato 2020). Gli scenari economici, con particolare riferimento all'incremento dei costi energetico e all'aumento dei prezzi di alcuni prodotti a causa della guerra in Ucraina, che hanno caratterizzato l'inizio del 2022 potrebbero purtroppo impattare negativamente anche su questo comparto.

Da registrare l'incremento dei Fitti attivi da locazione pari ad € 495.719 (- € 17.499,37) per l'avvio delle nuove locazioni presso Villa S. Matia della Fonte.

I proventi finanziari, a seguito della scadenza nel mese di aprile dello scorso anno della polizza Capital top (somma investita € 2.500.000), hanno registrato una flessione passando da € 33.020,34 del 2020 ad € 18.381

Oneri e costi	€	Proventi e ricavi	€
II Costi e oneri di supporto generale	1.734.971	E Proventi di supporto generale	0
<i>di cui di carattere straordinario</i>	0	<i>di cui di carattere straordinario</i>	0
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)</b>			<b>142.980</b>
<i>di cui di carattere straordinario</i>			0
<i>Imposte</i>			11.000
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)</b>			<b>131.980</b>

Nel DM 5 marzo 2020 e nel principio contabile OIC 35 non vi sono definizioni dell'area inerente ai proventi e ai costi di supporto generale. Due possono pertanto essere le strade interpretative (fra loro anche alternative): considerare l'area di supporto generale come residuale rispetto alle altre aree che trovano una definizione specifica oppure prevedere a livello tecnico una definizione anche per l'area di supporto generale.

### 11.1 Risultato economico da sistema di controllo gestionale

Per una migliore comprensione del risultato economico si ritiene opportuno evidenziare che il sistema di controllo di gestione dell'ente fornisce un'ulteriore classificazione, più puntuale, per quanto riguarda l'attribuzione dei costi generali alle varie gestioni; tali dati vengono costantemente monitorati dal Comitato di gestione per orientare e anche verificare a posteriori le scelte prese dall'organo di gestione.

Volendo riassumere il risultato economico secondo questa logica, nella tabella che segue si evidenzia come il ribaltamento dei costi di supporto generale dell'area H) vada ad incidere per il 92% nei costi dell'area A) attività di interesse generale e per il restante 8% nei costi delle attività dell'area D) quelle finanziarie e patrimoniali. Le percentuali del ribaltamento costi sono desunte dalla contabilità analitica come meglio spiegato al paragrafo 3).

	totale costi	totale ricavi	avanzo/ disavanzo	imputazione costi supporto generale	risultato finale
A) attività di interesse generale	16.073.447,00 €	17.435.065,00 €	739.618,00 €	1.396.172,40 € (-)	836.554,40 €
D) attività finanziarie e patrimoniali	727.797,00 €	1.839.049,00 €	1.111.342,00 €	138.797,60 € (-)	972.544,40 €
			<b>totale</b>	<b>1.734.970,00 €</b>	

Questa informazione è molto importante nel senso che evidenzia come le attività di interesse di solidarietà sociale / interesse generale (area A) non sono in pareggio economico. Ulteriori considerazioni vengono fornite nel successivo paragrafo 18.

## 12. Erogazioni liberali ricevute

Come già relazionato nella pagina precedente le erogazioni liberali ricevute, in beni e in denaro, nel corso del 2021 sono state pari ad un valore di € 38.014 che unitamente ai proventi del 5 per mille (€ 5.256) sono stati indicati nella sezione A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale.

	€ in denaro	€ in natura	
		beni	servizi
Erogazioni liberali ricevute	9.987	28.027	0

### 13. I dipendenti e i volontari

Le seguenti tabelle illustrano i dati numerici principali relativi al personale dipendente presente in Fondazione al termine dell'esercizio, con indicazione delle mansioni svolte e della ripartizione per sesso, età anagrafica cittadinanza.

#### Forza lavoro per mansione al 31/12/2021

MANSIONE	full time	Part-time	totali
Animatore Sociale		7	7
Assistente Sociale	1	1	2
Assistente Tutelare	7	3	10
Coordinatore dei Servizi Domiciliari	1		1
Coordinatore Servizio Animazione		1	1
Coordinatore Servizio Assistenziale	4		4
Coordinatore Servizio Cucina	1		1
Coordinatore Servizio Fisioterapia	1		1
Cuoco	3	1	4
Direttore Generale	1		1
Direttore Sanitario	1		1
Fisioterapista	3	9	12
Impiegato amm.vo	12	9	21
Impiegato Tecnico	3	1	4
Infermiere	45	5	50
Infermiere Generico	1		1
Magazziniere		2	2
Manutentore	5		5
Medico di Nucleo	1	1	2
Operatore Addetto al Centralino	1	5	6
Operatore Addetto al Guardaroba	4		4
Operatore Addetto alla Cucina	7	17	24
Operatore Servizio Isterico	2	4	6
Operatore Socio Assistenziale	206	59	265
Psicologo		1	1
Responsabile Affari Generali	1		1
Responsabile Qualità e Privacy	1		1
Responsabile Risorse Umane	1		1
Responsabile Servizio Amm.vo	1		1
Responsabile Servizio Tecnico	1		1
RSPP		1	1
<b>Totale complessivo</b>	<b>315</b>	<b>127</b>	<b>442</b>

#### Forza lavoro per età anagrafica, sesso e cittadinanza al 31/12/2021

fasce d'età	anno 2021	sesso	anno 2021
20-30	56	Femmina	389
31-40	66	Maschio	53
		<b>Totale</b>	
41-50	139	<b>complessivo</b>	<b>442</b>
51-60	151		
oltre 60	30		
<b>Totale complessivo</b>	<b>442</b>		

<b>CITTADINANZA</b>	<b>ANNO 2021</b>
ALBANIA	13
BRASILE	3
BURKINA FASO	1
CAMERUN	7
CILE	1
COSTA D'AVORIO	2
CUBA	3
ECUADOR	1
EGITTO	1
EL SALVADOR	2
ETIOPIA	1
FEDERAZIONE RUSSA (RUSSIA)	3
FILIPPINE	1
GHANA	4
ITALIA	<b>319</b>
MAROCCO	6
MOLDAVIA	15
NIGERIA	2
PERU'	6
POLONIA	6
ROMANIA	22
THAILANDIA	1
TOGO	1
UCRAINA	21
<b>Totale complessivo</b>	<b>442</b>

Rispetto alla presenza ed al contributo offerto dai **volontari**, di cui all'articolo 17 comma 1 del D.lgs. n. 117/2017, si evidenzia come nel 2021 a causa del perdurare dell'emergenza pandemica, il Direttore sanitario non abbia ritenuto di autorizzare l'accesso dei volontari ai servizi. Sporadiche collaborazioni sono state intraprese dopo il periodo estivo nell'ambito della gestione delle attività di triage per l'ingresso dei familiari/visitatori e di sorveglianza degli incontri anche grazie ad una nuova sinergia avviata con il Comando della Croce Rossa di Brescia.

Sono ancora in corso di validità le convenzioni sottoscritte con le associazioni di seguito elencate che prevedono, come disposto dall'art.18 del D. lgs.117/2017, la copertura assicurativa di tutti i volontari con oneri a carico dell'Ente:

- Amici della Casa di Dio - OIV
- Alberi di vita
- Associazione assistenza militense Onlus
- Associazione Volontari ospedalieri Onlus (AVO).

#### 14. Importi relativi agli apicali

La seguente tabella evidenzia, complessivamente per singola categoria, i compensi spettanti all'organo amministrativo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale.

CONSIGLIO GENERALE	Emolumento lordo pagato nel periodo
Presidente	Incarico a titolo gratuito ai sensi art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii
Consiglio Generale	Un Consigliere ha rinunciato espressamente al compenso ed alcuni fra i Consiglieri sono dei pensionati, che ai sensi del D.L. 95 non possono percepire alcun emolumento o designati da Enti che prevedono la completa gratuità. Importo complessivo emolumenti anno 2021= € 6.288,32=

COMITATO DI GESTIONE	Emolumento lordo pagato nel periodo
Presidente	Incarico a titolo gratuito ai sensi art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii
Comitato di Gestione	I compensi erogati nel 2021 sono stati pari a € 10.670,36

COLLEGIO SINDACALE	Compenso annuo deliberato: € 23.750 oltre ad IVA ed oneri di legge
--------------------	--

ORGANISMO DI VIGILANZA	Compenso annuo deliberato: € 7.400 oltre ad Iva e oneri di legge
------------------------	--

È assicurato il rispetto delle previsioni di cui all'articolo 14 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017 tramite le modalità ivi previste.

#### 15. Patrimoni destinati ad uno specifico affare

La Fondazione non ha costituito "patrimoni destinati ad uno specifico affare" ai sensi dell'articolo 10 del D.lgs. n. 117/2017.

#### 16. Operazioni con parti correlate

L'Ente non ha effettuato nel corso dell'esercizio operazioni con parti correlate.

#### 17. Destinazione dell'avanzo

L'ente non ha scopo di lucro e nel rispetto delle previsioni statutarie e dell'articolo 8 del D.lgs. n. 117/2017 l'avanzo di gestione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Si propone pertanto di rinviare a riserva post qualifica Ontus l'utile 2021 pari ad €131.980.

#### 18. Situazione dell'ente e andamento della gestione

##### 18.1 La gestione delle attività ordinarie

La gestione delle attività di interesse generale è stata ancora fortemente condizionata dalla pandemia, anche se in misura di gran lunga ridotta rispetto all'anno precedente. Già alla fine del 2020 alcuni focolai sono ricomparsi rimanendo presenti anche nei primi mesi dell'anno. Questo ha avuto un forte impatto sulla copertura dei posti letto nel primo semestre con minori introiti per circa €300.000 rispetto al preventivo.

Fortunatamente la somministrazione dei vaccini alla quasi totalità degli ospiti e dei dipendenti ha portato un netto miglioramento della situazione a partire dai mesi di aprile/maggio, consentendo di recuperare nel secondo semestre i minori introiti dei primi mesi, pur restando i valori complessivi delle rette ancora inferiori rispetto al 2019.

Il permanere della pandemia e delle misure anti-COVID hanno portato ad un aumento di alcune voci di costo, con importi maggiori anche rispetto al 2020, ma soprattutto con riferimento al 2019, così come già evidenziato al paragrafo 11 pag. 13.

Altro importante effetto negativo connesso alla pandemia è la carenza di figure sanitarie, in particolare degli infermieri, problema sentito fortemente nel 2021 e che poi si è ulteriormente accentuato nei primi mesi del 2022.

Nonostante questi problemi, è stato mantenuto l'impegno a non incrementare il livello delle rette praticato su tutti i servizi, anche grazie al riconoscimento da parte della Regione di un ulteriore aumento del contributo sul Fondo sanitario.

Da rilevare che le rette dei posti di RSA contrattualizzati (425 posti letto) sono mediamente inferiori di circa 3,50 euro al giorno rispetto a quelle delle altre fondazioni cittadine, corrispondente ad un valore di circa € 450.000 all'anno.

Posti ACCREDITATI A CONTRATTO		n. letti	camere	Posti letto	dal 01.01.2020
Casa di Dio	Camera singola	1	11	11	€ 63,00
Casa di Dio	Camera doppia	2	55	110	€ 58,00
Casa di Dio	Camera tripla	3	3	9	€ 54,00
La Residenza	Camera singola	1	8	8	€ 63,00
La Residenza	Camera doppia	2	20	40	€ 58,00
La Residenza	Camera tripla	3	1	3	€ 54,00
La Residenza	Camera quadrupla	4	11	44	€ 54,00
Livia Feroldi	Nucleo Alzheimer	1	20	20	€ 68,00
Livia Feroldi	Camera singola	1	18	18	€ 63,00
Livia Feroldi	Camera doppia	2	21	42	€ 58,00
Alessandro Luzzago	Camera doppia	2	60	120	€ 58,00
<b>Totale Posti Letto</b>				<b>425</b>	

Posti SOLVENTI		n. letti	camere	Posti letto	dal 01.01.2020
Casa di Dio	Camera doppia	2	5	10	€ 100,00
Casa di Dio	Camera tripla	3	1	3	€ 80,00
Alessandro Luzzago	Camera singola	1	6	6	€ 110,00
Alessandro Luzzago	Camera doppia	2	2	4	€ 100,00
<b>Totale Posti Letto</b>				<b>23</b>	

Posti SOLLIEVO		n.letti	camere	Posti letto	dal 01.01.2020
Livia Feroldi	Camera doppia	2	2	4	€ 85,00
Alessandro Luzzago	Camera doppia	2	4	8	€ 85,00
<b>Totale Posti Letto</b>				<b>12</b>	

CENTRO DIURNO INTEGRATO		Posti letto	dal 01.01.2020
	privati	16	€ 28,50
	comunali	6	€ 26,50
	<b>Totale utenti</b>	<b>22</b>	
(di cui 14 contrattualizzati)			
<b>Applicazione € 5 per assenza</b>			

C.A.S.A Anziani al centro	n. letti	camere	Posti letto	dal 01.01.2020
Camera doppia	2	4	8	€ 44,00
Camera singola	1	3	3	€ 47,00
Camera singola c.b.	1	1	1	€ 50,00
<b>Totale Posti Letto</b>			<b>12</b>	

MINI ALLOGGI 3° piano Casa di Dio		dal 01.01.2020
CONTRATTO A	SINGOLO	€ 900,00
CONTRATTO A	DOPPIO	€ 1.050,00
CONTRATTO B	SINGOLO	€ 1.050,00
CONTRATTO C	SINGOLO	€ 1.150,00
CONTRATTO E	SINGOLO monolocale	€ 450,00
<b>Tot. Alloggi</b>		<b>15</b>

C.A.S.A. S. Maria della fonte	n. letti	camere	Posti letto	dal 01.03.2020
Camera doppia	2	2	4	€ 46,00
Camera singola	1	8	8	€ 52,00
<b>Totale Posti Letto</b>			<b>12</b>	

4 MINI ALLOGGI S. Maria della fonte		Posti letto	dal 01.03.2020
CONTRATTO BASE MONOLOCALE		2	€ 650,00
CONTRATTO BASE BILOCALE		3	€ 950,00
<b>Tot. Alloggi</b>		<b>5</b>	

La richiesta di servizi è rimasta inalterata per i posti di RSA per i quali permane una lunga lista di attesa, mentre risulta più contenuta la domanda di posti di CDI e di posti di Comunità.

La gestione non ha subito nel 2021 gli effetti dell'inflazione e dei rincari energetici che si sono invece manifestati, in misura particolarmente impattante, a partire dal gennaio 2022.

Si riportano di seguito i dati relativi all'andamento e saturazione dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali, residenziali, semi residenziali e domiciliari gestiti dalla Fondazione:

SERVIZI DOMICILIARI accreditato con il Comune di Brescia e gestiti in convenzione con Coop. Seriana2000 e La Cura			
<b>Evoluzione triennio</b>	<b>n° utenti nel</b>	<b>Anno 2019:</b> 50 utenti per servizi assistenziali e 24 per telesoccorso	
		<b>Anno 2020:</b> 66 utenti per servizi assistenziali e 24 per telesoccorso	
		<b>Anno 2021:</b> 41 utenti per servizi assistenziali e 20 per telesoccorso	

<b>RSA APIERTA accreditata con ATS Brescia e gestita in convenzione con Coop. Seriana2000 e La Cura</b>	
<b>Evoluzione n° utenti nel triennio</b>	<b>Anno 2019:</b> 112 utenti (valutazioni effettuate 68) <b>Anno 2020:</b> 113 utenti (valutazioni effettuate 27) <b>Anno 2021:</b> 119 utenti (valutazioni effettuate 44)

<b>CENTRO DIURNO INTEGRATO S. CARLO BORROMIO</b>	
<b>Andamento anno 2021</b>	Ricordato che il servizio ha un'autorizzazione al funzionamento per 22 posti di cui 14 contrattualizzati ovvero ammessi a contribuzione a valore sul SSR, si segnala che nel 2021 è stato chiuso dal 22 febbraio all'11 aprile e dal 28 dicembre 2021 al 21 febbraio 2022 per la presenza di alcune positività COVID-19 fra gli utenti. Dopo le fasi più drammatiche della pandemia la ripresa della frequenza a questo servizio è stata molto faticosa e la media degli utenti non ha mai superato i 14 posti. L'età media degli utenti al 31 dicembre era di 85,10 (al fine 2020 era di 81,35).
<b>Evoluzione tasso di saturazione dei posti nel triennio</b>	<b>Anno 2019:</b> 90,54% <b>Anno 2020:</b> 40,17% <b>Anno 2021:</b> 52,90%

<b>MINI ALLOGGI CENTRO E S. MARIA DELLA FONTE (MOMPIANO)</b>	
<b>Andamento anno 2021</b>	Nel corso del 2021 si è ripresa la vita "normale" per gli ospiti dei mini alloggi che hanno recuperato a poco a poco le attività "pre Covid". Alcuni alloggi del centro storico che si sono resi disponibili nel 2021, per il passaggio degli ospiti ad altri servizi più idonei, sono rimasti liberi per diversi mesi e solo alla fine del 2021 hanno trovato la quasi totale copertura. Per gli alloggi di Mompiano, divenuti 5 nel corso del 2021 per un accordo sottoscritto con la Diocesi a favore di un ex-cappellano, la copertura è stata più costante. Età media degli utenti: anni 87,03 (nel 2020 era 85,88) per alloggi centro storico - anni 81,66 (nel 2020 era di 84,5) per gli alloggi di Mompiano.
<b>Evoluzione tasso di saturazione dei posti nel triennio</b>	<b>Anno 2019:</b> 96,34% (solo centro storico) <b>Anno 2020:</b> 87,11% (centro storico) e 91,67% (Mompiano) <b>Anno 2021:</b> 78,62% (centro storico) e 89,53% (Mompiano)

<b>COMUNITA' ALLOGGIO SOCIALE PER ANZIANI C.A.S.A. Anziani al centro e S. Maria della Fonte</b>	
<b>Andamento anno 2021</b>	Si evidenzia il raggiungimento a fine anno della completa saturazione dei posti solo presso casa SMF; per la Casa Anziani al Centro pur avendo registrato nuovi ingressi non si è mai di fatto raggiunto la piena occupazione stante la necessità di salvaguardare la possibilità di isolamento in caso di positività. Ripresa delle "normali attività" in entrambe le case pur sempre nel rispetto delle restrizioni adottate a seconda dell'andamento dei contagi. Anche per il 2021 nessun contagio all'interno delle due comunità. In prospettiva, per entrambe le case, si dovrà operare per recuperare il rapporto di condivisione della quotidianità con i familiari, con il volontariato, per restituire alle comunità la dimensione di apertura al territorio e favorire lo sviluppo di attività e iniziative socializzanti per gli ospiti. Età media degli ospiti: 88,13 (nel 2020 era 87,37) per la C.A.S.A. Anziani al centro - 86,29 (nel 2020 era 87,77) per la C.A.S.A. S. Maria della Fonte a Mompiano
<b>Evoluzione tasso di saturazione dei posti nel triennio</b>	<b>Anno 2019:</b> 97,78% (solo centro storico) <b>Anno 2020:</b> 74,95% (centro storico) e 61% (Mompiano) <b>Anno 2021:</b> 72,36% (centro storico) e 89,50 (Mompiano)

<b>Tasso di occupazione posti letto RSA:</b>	<b>anno 2019</b>	<b>anno 2020</b>	<b>anno 2021</b>
POSTI SOLVENTI	94,92%	52,03%*	37,98%*
POSTI SOLLIEVO	93,40%	47,9%*	53,05%
POSTI ACCREDITATI	99,81%	86,94%	97,06%

\*Fino al mese di Giugno 2021, 12 dei 23 posti solventi non sono stati utilizzabili in quanto riservati quali posti per l'isolamento di ospiti positivi.

## 18.2 La gestione degli investimenti

L'attuazione del programma degli investimenti è proseguita secondo quanto deliberato dal Consiglio Generale e come programmata dal Comitato di Gestione e dalla Direzione con l'ufficio tecnico.

Confermata la sospensione del progetto di realizzazione di ulteriori posti letto di RSA mediante l'ampliamento della RSA Feroldi, ha avuto un forte impulso la **progettazione del Centro polifunzionale del villaggio Violino**, con presentazione alla cittadinanza del progetto stesso. Il progetto tiene conto anche dell'appezzamento di terreno su cui insiste una vecchia cascina acquistata dalla Parrocchia e di cui si prevede la demolizione.

Sono proseguiti i lavori presso la **cascina Breda Rossini**, iniziati nell'agosto dell'anno 2020 e ultimati nei primi mesi del 2022, con inaugurazione ufficiale avvenuta lo scorso 19 marzo.

Nel gennaio 2021 sono stati ultimati i lavori di **adeguamento del Centro unico di cottura** per una spesa complessiva di € 389.446,60.

Altro importante investimento ha riguardato l'eliminazione delle infiltrazioni dal **tetto della RSA Feroldi**, risolvendo una annosa questione che comportava pesanti problematiche in caso di pioggia. I lavori hanno comportato, inclusi i costi di progettazione, una spesa complessiva di € 432.113,00 iva inclusa. Rimane ancora da definire la questione della sistemazione di via della Lama (tecnico incaricato Ing. Scartapacchi, importo stanziato nel Budget investimenti 2021 € 100.000), inizialmente previsto in continuità con il rifacimento della copertura della RSA Feroldi. Purtroppo anche questo intervento potrebbe essere pesantemente gravato dall'aumento dei prezzi per le materie prime e quindi, pur ravvisando l'opportunità di portare a compimento i lavori, si è ritenuto di far precedere l'avvio della gara da ulteriori approfondimenti.

La situazione dei principali investimenti è riassunta nel prospetto sottostante:

	IMPORTO COMPLESSIVO PROGETTO	IMPORTO FATTURATO NEL 2021	STATO AVANZAMENTO DEI LAVORI
RECUPERO CASCINA BREDA ROSSINI	2.598.000,00 €	1.748.642,00 €	in fase di ultimazione completata nel mese di luglio 2021
COPERTURA FEROLDI	432.000,00 €	432.113,00 €	completata nel mese di febbraio 2021
RISTRUTTURAZIONE CUC	389.446,60 €	3.248,00 €	in avanzata fase di progettazione
CENTRO POLIFUNZIONALE VIOLINO	2.900.000,00 €	194.943,00 €	
IMPLEMENTAZIONE HARDWARE	35.000,00 €	14.617,00 €	
IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE	50.000,00 €	51.045,00 €	
ACQUISTO BENI E AUSILI	75.000,00 €	58.000,00 €	
INVESTIMENTI STRUTTURALI	100.000,00 €	98.234,00 €	
TOTALE	6.582.446,60 €	2.600.842,00 €	

All'importo fatturato di cui sopra vanno aggiunte € 186.184 relative a diversi interventi di modesto importo.

Relativamente agli investimenti sul patrimonio rurale si segnala:

- **c.na Fenil dei Frati (Comezzano Cizzago)**: per la parte di ricostruzione della porzione di fabbricato crollata nel mese di settembre è stata effettuata la gara d'appalto per l'aggiudicazione delle opere. I lavori sono iniziati alla fine di novembre e l'importo dell'appalto è di € 370.000,00. Per la parte relativa alla costruzione della -nuova vitellaiia- nel corso del 2021 è stata completata la progettazione e dopo un lungo iter autorizzativo si è ottenuto dal Comune il relativo permesso di costruire. A fronte dell'eccessivo aumento dei prezzi dei materiali edili i conduttori, che avrebbero dovuto sostenere parte dei costi, hanno chiesto alla Fondazione di sospendere momentaneamente l'appalto;

- **c.n.a Campagna Alta (Lonato):** negli ultimi mesi del 2021 è stato elaborato il progetto di rifacimento della copertura, a cura dell'ufficio Patrimonio, e all'inizio del 2022 è stato inviato in Soprintendenza per le opportune autorizzazioni.

Le prolungate assenze di talune risorse all'interno del Servizio tecnico hanno purtroppo rallentato l'avvio degli interventi presso la c.n.a Possessione (Comune di Comezzano Cizzago), danneggiata dagli eventi atmosferici del 2019.

### **18.3 La gestione delle attività patrimoniali**

Il patrimonio immobiliare e fondiario della Fondazione è composto da 80 appartamenti di cui 76 in città, 2 a Borgo San Giacomo e 2 a Gussago, 20 cascine di cui 8 sottoposte a vincolo di tutela della Soprintendenza e 8 terreni distribuiti in 13 Comuni diversi della provincia bresciana per complessivi mille ettari, 7 negozi e 9 uffici oltre a 120 dipinti (di cui 44 ritratti nella quadreria dei benefattori).

Le attività patrimoniali hanno un forte rilievo nella gestione complessiva della Fondazione in quanto l'importante patrimonio terriero e urbano genera da sempre utili netti importanti, pari nell'anno 2021 ad € 963.191,68. Questa gestione non è stata fortunatamente interessata dalla pandemia e il livello dei ricavi si è confermato in linea con quello del 2019. L'utile netto è stato anzi negli ultimi due anni di importo superiore rispetto agli anni precedenti ove si erano accantonate somme in appositi fondi, in particolare per le spese di smaltimento amianto nelle cascine.

Anche queste attività sono gestite con un'attenzione particolare all'interesse collettivo, tenendo in considerazione non soltanto l'aspetto del maggior profitto. Gli appartamenti, situati quasi esclusivamente in città, sono dati in locazione a canone concordato, più contenuto rispetto a quello di mercato e i terreni vengono concessi in affitto privilegiando la continuità nei contratti agrari, tanto che la maggior parte dei conduttori gestisce da decenni i fondi agricoli, di generazione in generazione. Dopo i disastri del maltempo dell'agosto 2019, che hanno interessato molte cascine di proprietà, si è intervenuti con tempismo alla riparazione dei danni, iniziando già nell'agosto del 2019 e proseguendo nel 2020 e 2021, garantendo alle imprese agricole di continuare la loro importante attività.

Gli utili di questa area, come già più volte evidenziato nella presente Relazione, consentono da sempre alla Fondazione di calmierare le rette dei servizi contrattualizzati, quali i 425 posti di RSA, e di gestire servizi strutturalmente in perdita, non assistiti da contributi regionali e tuttavia di estrema utilità. Si tratta del CDI contrattualizzato con la Regione solo per 14 posti su 22, dei posti di RSA solventi e temporanei e delle Comunità alloggio per anziani.

### **18.4 Il raggiungimento degli obiettivi previsti**

In sede di elaborazione della relazione programmatica allegata al budget 2022 erano stati individuati alcuni obiettivi correlati all'emergenza COVID-19 ed altri di interesse più generale.

Rispetto al raggiungimento degli obiettivi inclusi nel primo gruppo si segnala quanto segue. Per una maggiore ottimizzazione dei ricavi sono state concertate con il Direttore sanitario-referente Covid.19 soluzioni alternative per l'individuazione di posti letto di isolamento con un minore o assente impatto economico. Fra queste azioni:

- la redistribuzione delle diverse tipologie di posti letto in ciascuna delle 4 RSA in modo che i posti non occupabili non fossero posti a contratto e quindi non incidessero negativamente sul budget che è infatti stato interamente saturato;
- la sistemazione della zona COVID presso la RSA Luzzago (fruibile anche dalla RSA Peroldi) sfruttando le 5 stanze in precedenza non utilizzate.

Si è inoltre attuato un costante monitoraggio dei pagamenti rette che ha permesso di mantenere livelli minimi di morosità.

Nell'ambito della razionalizzazione dei costi vi è stata nel primo semestre dell'anno una prudenziale e temporanea sospensione del passaggio automatico per le stabilizzazioni del personale assunto a tempo indeterminato (con eccezione infermieri) nel timore che nuove chiusure per focolai potessero portare alla riduzione della capacità ricettiva complessiva delle RSA e quindi ad un esubero di personale.

Si è inoltre condotta un'attenta valutazione per la riorganizzazione dei servizi/uffici in occasione di pensionamenti (Servizio affari generali e Servizio Contabilità e approvvigionamenti) e/o cessazione di servizio (Ufficio tecnico, Servizio medico) al fine di individuare soluzioni che permettessero una migliore distribuzione dei carichi di lavoro ed un contenimento dei costi.

Sicuramente meritevole di evidenza anche in questa relazione l'enorme lavoro condotto nel corso dell'intero anno dal **Servizio di Prevenzione e protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori**. Il 2021 per la Fondazione è infatti stato l'anno dell'adesione massiccia per ospiti e lavoratori alla campagna vaccinale contro il Covid-19. A decorrere dal mese di gennaio (prima data 11/01/21) e fino ai primi di maggio sono state organizzate all'interno delle RSA della Fondazione **oltre 20 sedute giornaliere** per la somministrazione dei vaccini ai dipendenti e collaboratori, anche esterni, grazie alla collaborazione di personale sanitario ed infermieristico interno ed al consolidato rapporto con **ATS Brescia e ASSI** che hanno sempre garantito la fornitura dei vaccini.

Sono stati vaccinati nelle nostre RSA, prevalentemente presso la RSA Peroldi:

- **386 lavoratori,**
- **60 collaboratori esterni**

con contestuale registrazione delle somministrazioni effettuate sui portali dedicati (attività a cura delle referenti del sistema integrato Qualità-Sicurezza) ed immediata disponibilità per tutti i vaccinati del cosiddetto green pass vaccinale.

La prima campagna vaccinale ha avuto un'adesione massiccia dalla gran parte dei lavoratori, che, pur senza la previsione iniziale dell'obbligatorietà, hanno colto con grande favore questa opportunità per poter tornare gradualmente alla normalità, garantendo per sé, per i propri cari e per gli ospiti da essi assistiti l'adeguata protezione dal virus nelle sue forme più severe.

Nel mese di agosto, poi, il Medico Competente incaricato, Dr.ssa Boccasavia, ha inserito l'obbligo vaccinale per tutte le mansioni nel Piano di sorveglianza sanitaria, disposizione poi resa ufficiale dalla normativa nazionale che ne ha sancito l'applicazione a tutte le figure sanitarie e socio sanitarie, a qualsiasi titolo operanti nelle RSA. Tale disposizione ha portato alla sospensione dei lavoratori inadempienti.

Nel mese di dicembre 2021, si sono tenute due giornate di sedute vaccinali per l'effettuazione delle terze dosi - *booster* - a seguito di entrata in vigore di specifico decreto che ne sanciva l'obbligatorietà ai fini del completamento della protezione vaccinale: sono stati vaccinati **120 dipendenti** (in molti avevano già provveduto sin dal mese di ottobre in autonomia presso gli *hub* territoriali).

Soffermandosi in particolare sulla Sorveglianza Sanitaria ai dipendenti, sono poi proseguite per tutto il 2021 le attività di screening agli operatori con cadenza prima quindicinale, poi settimanale: sono stati effettuati circa **10.000 test rapidi** a tutti i lavoratori, comprendendo i collaboratori esterni della ditta delle pulizie.

Tale adempimento è stato possibile grazie alla grande disponibilità di CSA ed infermieri ed ha determinato, da una stima di massima, calcolando un tempo medio di 5 minuti ogni test rapido, circa **833 ore di tempo lavoro**. Tale attività ha in molti casi permesso di individuare positività asintomatiche tra i lavoratori, isolando così immediatamente il caso e circoscrivendo il contagio nella RSA.

Grazie alla sinergia di vaccinazioni e sorveglianza, i contagi tra i lavoratori sono quindi nettamente diminuiti rispetto al primo anno di pandemia: hanno infatti contratto il Covid-19 solo **30 dipendenti**, tutti impiegati nelle attività assistenziali ed i casi sono stati denunciati tutti come **infortuni sul lavoro**.

Riprendendo gli obiettivi di interesse più generale si segnalano essere stati raggiunti i seguenti risultati:

- riorganizzazione del modello di coordinamento dei servizi socio-assistenziali con la riduzione da 6 a 4 CSA (per una di Loro si è trattato anche di un cambio sede) e con la sperimentazione della figura dell'infermiere referente in supporto alla CSA;
- ricomposizione del gruppo medico stante la cessazione di ben 3 Medici di cui 2 liberi professionisti;
- consolidamento gestione diretta delle due comunità Anziani al Centro e S. Maria della Fonte con il coordinamento dell'assistente sociale Bramè seppure persistano difficoltà nella gestione delle risorse umane, soprattutto per le sostituzioni in caso di assenza, stante l'esigua dimensione dell'organico;
- ripresa delle modalità di prima compilazione e aggiornamento PAI sperimentate solo nei primi mesi del 2020 con la presenza anche dei familiari;
- rivisitazione modello organizzativo e standard gestionale Centro Diurno Integrato sia in funzione del minor numero di utenti sia per dare maggiore continuità di presenza negli operatori (inserimento figura full-time e completa rotazione nel personale assegnato al servizio);
- inizio sperimentazione nel mese di settembre presso la RSA Casa di Dio per l'esternalizzazione servizio pulizia nei nuclei di degenza (assecondando la fuoriuscita del personale oggi assegnato alla squadra alberghiera). L'obiettivo è stato raggiunto anche grazie al prezioso contributo della consulente esterna, Dott.ssa Elena Valentini che ha supportato la CSA nella rielaborazione dei piani di lavoro;
- consolidamento del nuovo sistema di *"print management"* per una maggiore consapevolezza dei costi di utilizzo di stampanti e una riduzione drastica degli sprechi in termini di toner, carta, energia ed implementazione hardware e software;
- elaborazione, con il supporto della consulente Dott.ssa Regonasi, di un progetto per la riorganizzazione del Servizio contabilità, conseguente al pensionamento del collaboratore M.G. addetto al controllo di gestione, con una preliminare analisi delle mansioni e delle modalità di loro svolgimento da parte di ciascun componente dell'ufficio. Nell'ambito di tale progetto si è avviato anche il percorso di dematerializzazione dei documenti al fine di snellire il lavoro amministrativo e ridurre il consumo di carta e di toner oltre che per evitare il lungo e dispendioso processo di archiviazione cartacea, ormai privo di alcuna validità legale.

#### **Interventi strutturali e di investimento sugli immobili adibiti a servizi:**

- nonostante il rinvio del progetto di completamento del 2° piano della RSA Livia Feroldi, nel 2021 si è proceduto ad eliminare le infiltrazioni provenienti dalla copertura della RSA intervenendo sulla impermeabilizzazione degli impianti tecnologici presenti sul tetto;
- allestimento nuovo locale parrucchiere al primo piano della RSA Luzzago (presso ex bar);
- prosecuzione progettazione definitiva ed esecutiva del Centro polifunzionale Violino anche se alla luce dell'incremento dei costi si è ravvisata la necessità di sottoporre nuovamente la questione alla valutazione del Consiglio Generale.

#### **Interventi strutturali sul patrimonio rurale**

In aggiunta a quanto già relazionato a pagina 22 si segnalano essere stati portati a compimento i lavori di riqualificazione della Cascina Breda Rossini, iniziati nell'agosto del 2019. La Cascina, inaugurata lo scorso 19 marzo, vede oggi già in funzione l'agriturismo, con vendita diretta di prodotti agricoli, ed è ormai imminente l'occupazione dei locali destinati al CSE e degli alloggi ad uso residenziale. Come noto il progetto è risultato fra i vincitori del bando emblematico maggiore 2020 della Fondazione Cariplo ottenendo un contributo di € 1.000.000.

Non sono tuttavia stati raggiunti altri obiettivi che in parte sono stati già ripresi all'inizio del 2022 (es. ridefinizione assetto organizzativo Servizio risorse umane che ha visto nel corrente mese di aprile l'inserimento di una nuova responsabile ed un parziale trasferimento delle competenze nello staff della Direzione Generale) o che verranno riproposti, se possibile, nei prossimi mesi. La causa principale che ha ritardato alcuni lavori del Servizio tecnico è stata la prolungata assenza per malattia di alcuni collaboratori del servizio stesso che si sono sommate ad alcuni avvicendamenti.

Fra gli obiettivi al momento non ancora raggiunti si segnalano:

- redistribuzione degli spazi lavoro per gli uffici amministrativi con trasferimento delle postazioni con compiti di front-office al piano terra (nei locali ora adibiti ad archivio) migliorando la salubrità degli ambienti di lavoro ed eliminando le barriere architettoniche per il pubblico (intervento da programmare compatibilmente con l'emergenza COVID-19)
- sistemazione della viabilità esterna alle due RSA di Mompiano adempiendo agli obblighi assunti a suo tempo con il Comune nell'ambito di una convenzione urbanistica (nell'intervento si dovrebbe completare la ridefinizione dei percorsi esterni per l'accesso alle camere ardenti della RSA Luzzago direttamente da via della Lana);
- sistemazione delle facciate degli immobili di Via Lana e di via Marsala (da rivalutare anche dal punto di vista dell'onerosità essendo venuti meno i vari bonus);
- rifacimento della copertura della sacrestia della Chiesa dei SS. Cosma e Damiano per le continue infiltrazioni di acqua che stanno seriamente danneggiandogli interni, così come è necessaria la messa in sicurezza dei pinnacoli, dopo aver alcuni anni orsono consolidata la torre campanaria pericolante;
- interventi presso la c.n.a Possessione (Comune di Comezzano Cizzago), danneggiata dagli eventi atmosferici del 2019.

## **19 Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari**

### **19.1 Gli equilibri economici**

Vi sono elementi di incertezza nella gestione economica futura dovuti a diversi aspetti. I principali sono:

- aumento dei prezzi e inflazione, con particolare riferimento ai costi energetici e verificatisi essenzialmente dopo la chiusura dell'esercizio;
- apertura di nuove RSA, in particolare la RSA di S.Polo con 240 P.L. non contrattualizzati, ma, a quanto apparso sulla stampa, con rette molto vicine a quelle dei posti contrattualizzati; questo potrebbe causare difficoltà nella copertura dei 35 posti solventi e temporanei che hanno rette più elevate;
- cronica carenza di personale sanitario, soprattutto infermieristico e, in misura minore, anche di personale ASA. Il problema è destinato a peggiorare almeno nel breve periodo anche per gli interventi di potenziamento della medicina territoriale e delle riforme previste in materia sanitaria dal PNRR.

Con questa difficile e imprevedibile realtà, anche l'utilizzo integrale degli utili provenienti dall'attività secondaria di gestione del patrimonio potrebbe essere insufficiente a garantire l'equilibrio economico. In tale caso, si dovrà valutare la necessità di un adeguamento delle tariffe, per non intaccare il prezioso patrimonio della Fondazione.

Vi sono anche alcuni segnali positivi:

- non è da escludere un possibile ulteriore adeguamento dei contributi sul Fondo sanitario regionale, considerata la pressione in tal senso esercitata verso la Regione a vari livelli;
- un possibile miglioramento della gestione economica potrebbe avvenire dopo la fine della pandemia, che sembrerebbe ormai prossima, con la riduzione di alcune delle spese connesse alle misure anti-covid già citate nella presente Relazione, spese che hanno avuto una forte espansione a partire dal 2020, anche se è difficile ipotizzare che possano tornare ai livelli precedenti;
- la carenza di personale ASA-OSS potrebbe ridursi nel breve periodo grazie anche ai corsi di formazione anche gratuiti che alcune realtà stanno organizzando;
- per la funzione infermieristica, l'associazione di categoria Uneba sta impegnandosi presso la Regione per il riconoscimento di una figura intermedia fra l'infermiere e l'OSS con percorsi formativi di durata abbastanza breve, figura che potrebbe svolgere nelle RSA alcune delle funzioni oggi assegnate in via esclusiva agli infermieri;
- già oggi è possibile per le figure in possesso della qualifica di OSS espletare alcuni compiti degli infermieri, anche se in misura molto limitata;
- per il medio/lungo periodo può essere letto in positivo il fatto che soggetti privati profit, con esperienze a livello europeo, in grado di svolgere sofisticate ricerche di mercato e analisi sugli sviluppi futuri del mercato investano cifre importanti nella realizzazione di nuove RSA. Ciò porta a concludere che i bisogni della popolazione anziana da soddisfare sono ritenuti in espansione.

Doveroso infine porre in essere interventi incisivi per l'individuazione degli sprechi, per un migliore utilizzo delle risorse e per una maggiore flessibilità nell'organizzazione del lavoro per adattarsi con tempestività ai cambiamenti.

## **19.2 Gli equilibri finanziari**

Dal punto di vista delle liquidità finanziarie la gestione futura si presenta più tranquilla. Al 31 dicembre 2021 non vi sono debiti di finanziamento avendo pagato l'ultima rata di un mutuo quindicennale al giugno del 2021. Il mutuo in questione e i prestiti FRISL comportavano un esborso annuo complessivo di quasi un milione di euro.

Nonostante gli importanti investimenti effettuati negli ultimi anni, la Fondazione ha una buona liquidità in parte investita in titoli differenziati e di veloce smobilizzazione.

Nel mese di gennaio 2022 è stato assunto un mutuo decennale per € 1.000.000 a tasso fisso pari allo 0,93%. A breve verrà incassato il contributo pari ad € 1.000.000 concesso dalla Fondazione Cariplo sul Bando emblematico maggiore. Entrambe queste operazioni sono relative al progetto di recupero della cascina Rossini.

La capacità di investimento resta quindi elevata; vi è però purtroppo l'incertezza sull'andamento dei prezzi in materia edilizia che hanno subito forti rincari per la domanda molto sostenuta nel campo edilizio a seguito soprattutto dei vari bonus previsti dalla normativa, oltre che per gli squilibri creatisi a livello mondiale nei prezzi delle materie prime per la pandemia e ora anche per la guerra in Ucraina. Sarà da valutare l'opportunità di un rinvio dell'investimento previsto al villaggio Violino.

È in atto un costante monitoraggio della situazione finanziaria e dei fabbisogni finanziari

## **20. Modalità di perseguimento delle finalità statutarie con particolare riferimento a quelle di interesse generale**

La Fondazione nel proprio agire applica i principi previsti dal Codice Etico recentemente aggiornato, ponendo la cura della persona fragile al centro del suo operato, nel rispetto e nella valorizzazione del personale dipendente, con attenzione agli equilibri di bilancio per la salvaguardia del patrimonio.

Gli utili del patrimonio vengono in buona parte investiti nell'area dei servizi di interesse generale, secondo le modalità più sopra descritte.

Una parte del patrimonio viene concessa in utilizzo gratuito a soggetti no profit per attività di interesse generale: porzione di terreni a cooperative sociali nel Comune di S. Felice del Benaco per la valorizzazione del fondo a uliveto e nocciolo, la cascina Valenca a Coccaglio alla Fondazione Mazzocchi per utilizzi collettivi e con interventi di recupero edilizio, l'immobile in Via della Barbisona in città alla Casa Ronald per assistenza i bambini malati.

La Fondazione intrattiene numerose collaborazioni con soggetti no profit, oltre a quelli più sopra indicati, Fondazione Poliambulanza per punto prelievi presso la RSA Casa di Dio, Cooperativa La Mongolfiera per la gestione dei bar interni alle RSA Casa di Dio e La Residenza oltre che per la messa a disposizione alloggi per vita indipendente, l'obap per CSE presso la cascina Rossini, varie Associazioni di volontariato, Scuola Bottega per formazione personale addetto all'assistenza, Istituto delle Suore delle Poverelle per progetti di assistenza a donne in situazione di fragilità, Associazione Butterfly di cui alla rete antiviolenza, Associazione Priamo per l'assistenza al paziente oncologico e ai suoi familiari. Da segnalare infine la collaborazione con la Cooperativa Big Bang, gestore dell'attività di ristorazione 21grammi per l'inserimento lavorativo di persone con la Sindrome di Down, a cui la Fondazione ha concesso l'immobile sito in via Pietro da Cemmo, prevedendo un contributo a titolo di rimborso dei soli oneri fiscali.

Nell'ambito della tutela del patrimonio culturale, storico e artistico si effettuano gli interventi necessari per la conservazione dei beni, previ accordi ove dovuto con la Soprintendenza ai Beni culturali e si effettuano iniziative tese a far conoscere i beni stessi.

Tutte le attività vengono costantemente monitorate durante l'anno con rilevazioni mensili delle voci di spesa e di ricavo più significative e delle presenze nei diversi servizi, con predisposizione della situazione economica periodica a giugno e settembre di ogni anno.

Altra importante modalità utilizzata è l'applicazione delle regole previste dal Sistema Integrato Qualità e Sicurezza, da anni presente in Fondazione.

## **21 Attività diverse e carattere secondario e strumentale delle medesime**

La Fondazione, svolge, per valori di molto inferiori ai limiti previsti dalla normativa, attività diverse da quelle di solidarietà sociale indicate nello Statuto, limitatamente al servizio mensa per i dipendenti (€ 6.639) e ad una somma minima pari ad € 352 per la quota di energia ceduta al gestore e prodotta dai pannelli fotovoltaici installati sulla copertura della RSA Luzzago. Come meglio precisato al paragrafo precedente, rientrano nella fattispecie delle attività diverse le attività connesse di cui all'art. 10 comma 5 del D. lgs. 460/1997. Nella contabilità analitica dell'Ente tali attività sono esposte solo nella sezione ricavi per complessivi € 6.991,23 mentre i costi sono inclusi nelle voci derrate alimentari e personale Centro di Cottura. L'esiguità del valore dei ricavi derivanti dalle attività diverse, pari allo 0,03% delle entrate e dei costi complessivi dell'Ente soddisfa pienamente quanto richiesto dal Decreto del 19 maggio 2021 n°107 (< al 30% delle entrate complessive e < al 66% dei costi complessivi dell'Ente).

## **22. Costi e proventi figurativi ed erogazioni liberali ricevute ed effettuate**

Come già relazionato al paragrafo 13), si ribadisce che nel 2021 a causa del perdurare dell'emergenza pandemica, il Direttore sanitario non ha ritenuto di autorizzare l'accesso dei volontari ai servizi. Sporadiche collaborazioni sono state intraprese dopo il periodo estivo nell'ambito della gestione delle attività di triage per l'ingresso dei familiari/visitatori e di sorveglianza degli incontri anche grazie ad una nuova sinergia avviata con il Comando della Croce Rossa di Brescia.

Rispetto ai **proventi figurativi** la concessione in uso gratuito di alcuni immobili, come dettagliato al punto 20, dovrebbe di per sé generare dei proventi figurativi che alla data del 31/12/2021 non risultano tuttavia essere valorizzati in bilancio.

Nella seguente tabella sono indicate le erogazioni effettuate e ricevute; si segnala che le "erogazioni in natura" ricevute sono relative principalmente a DPI donati da ATS e dalla sottoscrizione AiutiAMO Brescia (€ 22.576,79) e ad alcune piccole attrezzature (apparecchi TV, Cyclette, carrozzelle). Tali donazioni sono state inserite nel rendiconto gestionale e sono state stimate con il criterio del raffronto con l'attuale prezzo di mercato.

#### Le erogazioni effettuate e ricevute:

Costi e Proventi figurativi da erogazioni	€ costi figurativo dell'esercizio	€ proventi figurativo dell'esercizio	Inserita nel rendiconto gestionale
<b>EROGAZIONI EFFETTUATE</b>	0	0	
Erogazioni in denaro	0	0	4.400
Coop. Mongolfiera C 3000			
Parrocchia S. Maria della Chiesa € 500			
Ass Abbi cura di loro per volontariato internazionale € 500			
ONG Onlus € 400			
<b>Totale già inserita nel rendiconto gestionale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.400</b>
<b>EROGAZIONI RICEVUTE</b>	0	0	
Erogazioni in denaro	0	0	9.987
Erogazioni di beni	0	0	28.027
<b>Totale già inserita nel rendiconto gestionale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>38.014</b>

### 23. Informazioni relative al costo del personale

Fino al 2009 il contratto applicato al personale dipendente risultava essere il Contratto Enti Locali, successivamente al termine di un percorso condotto con le Organizzazioni sindacali, si è passati al Contratto Uneba per tutti i nuovi assunti. Si evidenzia a tal proposito che nel 2021 si è registrato il superamento del 50% del personale dipendente con questa tipologia contrattuale.

#### Forza lavoro al 31/12/2021 suddivisa per CCNL

CCNL	full time	Part-Time	totali
Casa di cura private personale medico	1		1
Enti locali - Dirigenti	1		1
Funz. Locali-Enti Locali-Dipendenti	139	55	194
Istituzioni socio-assistenziali Uneba	166	69	235
Lavoro domestico	7	3	10
Terziario dirigenti	1		1
<b>Totale complessivo</b>	<b>315</b>	<b>127</b>	<b>442</b>

La seguente tabella indica le informazioni previste dall'articolo 16 del D.lgs. n. 117/2017 in materia di lavoro negli enti del Terzo settore e da atto del rispetto del relativo rapporto massimo ivi indicato.

Salario lordo	€ di competenza
Massimo (Direttore Generale – Contratto Dirigenti dei Servizi e del Terziario) COSTO AZIENDA: € 140.373, 22	€ 92.248,00
Minimo (Tempo pieno Operatore CUC liv.3 Uneba) COSTO AZIENDA: € 24.836,18	€ 17.011,60
Rapporto tra minimo e massimo	1/5,42

La seguente tabella illustra i compensi pagati durante l'esercizio 2021 con riferimento alle figure dirigenziali dell'Ente.

Compensi a	Tipologia Contratto	Emolumento lordo pagato nel periodo
Direttore Generale-Dirigente	Terziario del Commercio e dei Servizi	€ 102.252,63 <i>(escluso premio produttività)</i>
Direttore Sanitario -Dirigente	Dirigenti Enti Locali	€ 87.084,35
Dirigente Medico -- cessato 30-6-2021	ARIS-AIOP	€ 34.033,60
Dirigente Medico	ARIS-AIOP	€ 65.920,10

#### 24. Raccolta fondi

La Fondazione Casa di Dio onlus nel 2021 non ha effettuato alcuna attività strutturata di raccolta Fondi fatta eccezione per la sensibilizzazione per il 5x1000.

## 25. Rendiconto finanziario

RENDICONTO FINANZIARIO ANNO 2021 redatto secondo il PRINCIPIO CONTABILE 10 DIC				
FONDAZIONE CASA DI DIO ONLUS	2020		2021	
<b>A - FLUSSI FINANZIARI DERIVANTI DALLA GESTIONE REDDITUALE</b>				
UTILE DI ESERCIZIO	356.246,00		131.980,00	
IMPOSTE SUL REDDITO	30.000,00		11.000,00	
DELTA INTERESSI PASSIVI/INTERESSI ATTIVI	- 41.376,00		- 25.952,00	
<b>1. UTILE (PERDITA) DI ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE SUL REDDITO, INTERESSI, DIVIDENDI, E PLUS/MINUSVALENZE DA CESSIONE</b>		<b>344.872,00</b>		<b>119.028,00</b>
ACCANTONAMENTO AI FONDI	118.880,00		255.926,00	
AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI	741.260,00		775.588,00	
<b>RETTIFICHE ELEMENTI NON MONETARI CHE NON HANNO AVUTO CONTROPARTITA NEL CAPITALE CIRCOLANTE NETTO</b>		<b>860.140,00</b>		<b>1.031.514,00</b>
<b>2. FLUSSO FINANZIARIO PRIMA DELLE VARIAZIONI DEL CCN</b>		<b>1.205.012,00</b>		<b>1.150.542,00</b>
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	71.164,00		35.276,00	
INCR/DECREMENTO DEI CREDITI VERSO CLIENTI	63.270,00		942.831,00	
INCR/DECREMENTO DEI DEBITI	9.922,00		- 334.146,00	
VARIAZIONI INVESTIMENTI ALTRE ATTIVITA' FINANZIARIE	1.014.334,00		1.667.583,00	
ALTRE VARIAZIONI DEL CAPITALE CIRCOLANTE NETTO/RIDUZIONE TFR	- 28.465,00		- 34.518,00	
<b>FLUSSI FINANZIARI DA VARIAZIONI DEL CAPITALE CIRCOLANTE NETTO</b>		<b>841.257,00</b>		<b>2.277.429,00</b>
<b>3. FLUSSO FINANZIARIO DOPO LE VARIAZIONI DEL CCN</b>		<b>2.046.269,00</b>		<b>3.427.971,00</b>
INTERESSI INCASSATI/PAGATI	41.376,00		25.952,00	
IMPOSTE SUL REDDITO PAGATE	- 30.000,00		- 11.000,00	
UTILIZZO DEI FONDI RISCHI	55.437,00		- 117.682,00	
<b>FLUSSI FINANZIARI DA ALTRE RETTIFICHE</b>		<b>64.813,00</b>		<b>- 104.730,00</b>
<b>FLUSSO FINANZIARIO DELLA GESTIONE REDDITUALE - A</b>		<b>2.111.082,00</b>		<b>3.323.241,00</b>
<b>B. FLUSSI FINANZIARI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI INVESTIMENTO</b>				
INVESTIMENTI	-526.391		-2.553.580	
PREZZO DI REALIZZO DISINVESTIMENTI				
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	-	<b>526.391,00</b>	-	<b>2.553.580,00</b>
INVESTIMENTI				
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
INVESTIMENTI				
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE				

<b>RENDICONTO FINANZIARIO ANNO 2021 redatto secondo il PRINCIPIO CONTABILE 10 OIC</b>			
<b>FONDAZIONE CASA DI DIO ONLUS</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	
<b>FLUSSO FINANZIARIO DELLA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO - B</b>		- 526.391,00	- 2.553.580,00
<b>C.FLUSSI FINANZIARI DERIVANTI DALL' ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO</b>			
INCREMENTO (DECREMENTO) DEBITI A BREVE VERSO BANCHE			
ACCENSIONE FINANZIAMENTI			
RIMBORSO FINANZIAMENTI	893.186,00	- 372.178,00	
<b>FLUSSI FINANZIARI DA MEZZI TERZI</b>			
VARIAZIONE A PAGAMENTO DI CAPITALE E RISERVE			
CEDIZIONE (ACQUISTO) DI AZIONI PROPRIE, DIVIDENDI (E ACCONTI SU DIVIDENDI) PAGATI	-		-
<b>FLUSSI FINANZIARI DA MEZZI PROPRI</b>		- 893.186,00	- 372.178,00
<b>FLUSSO FINANZIARIO DELLA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO - C</b>		- 893.186,00	- 372.178,00
<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE AL 1 GENNAIO</b>		1.431.596,00	2.123.102,00
VARIAZIONE (CON 1 euro ARROTONDAMENTO)		691.505,00	397.484,00
<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE AL 31</b>		2.123.102,00	2.520.586,00
<b>FLUSSO FINANZIARIO DELLA GESTIONE REDDITUALE - A</b>		2.111.082,00	3.323.241,00
<b>FLUSSO FINANZIARIO DELLA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO - B</b>		- 526.391,00	- 2.553.580,00
<b>FLUSSO FINANZIARIO DELLA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO - C</b>		- 893.186,00	- 372.178,00
<b>RISULTATO (DIFFERENZA DISPONIBILITA' LIQUIDE con 1 euro arrotondamento)</b>		691.505,00	397.484,00

*In conformità a quanto disposto dall'art.24 del Regolamento di organizzazione e funzionamento della Fondazione Casa di Dio la relazione redatta a cura del Presidente, con la collaborazione del Direttore Generale, sulla situazione della Fondazione e sull'andamento della gestione nel suo complesso e nei vari settori in cui essa ha operato, con particolare riguardo agli oneri, ai proventi e agli investimenti viene sottoscritta da tutti i componenti del Consiglio Generale e del Comitato di Gestione.*

28 aprile 2022

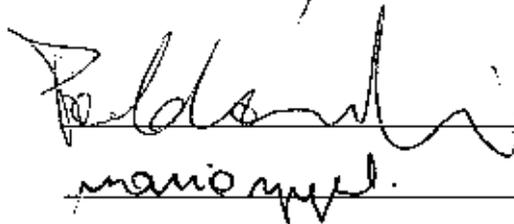
**Il Presidente**

Marchina Irene

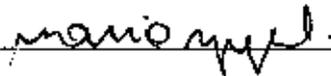


**Comitato di Gestione**

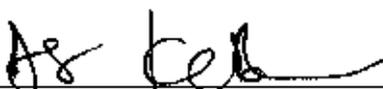
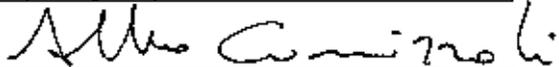
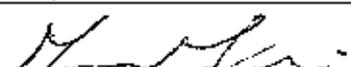
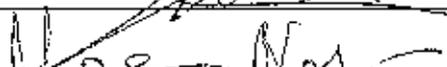
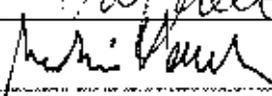
Lombardi Paolo



Spagnoli Mario



Consiglio Generale

Agbo Jean Luc David Kablan	
Borzi Pietro	
Comizzoli Alberto	
Franceschetti Francesco	
Lombardi Giuseppe	
Negri Maria	
Pasini Giovanni	
Puozzo Edoardo	
Rocco Margherita	
Vanzani Maurizio	

FONDAZIONE CASA DI DIO ONLUS  
Sede in Brescia, via Moretto 4  
Codice Fiscale N. 02467380982  
R.E.A. C.C.I.A.A. di Brescia n. 455585

N. 2294	Rubr.
PROTOCOLLATO	Cap.
il 28 APR. 2022	Fasc.

Registro persone giuridiche private - Regione Lombardia nr.1720

*Al Consiglio Generale della Fondazione Casa di Dio Onlus*

**RELAZIONE UNITARIA DELL'ORGANO DI CONTROLLO IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2021, REDATTA AI SENSI DELL' ART. 30 - ATTIVITÀ DI VIGILANZA - E AI SENSI DELL'ART. 31 - ATTIVITA' DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI - DEL D.LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017**

**PREMESSA**

A seguito della riforma statutaria del 17.02.2014, che si è perfezionata con atto notaio Franco Bossoni rep. 77677 racc. 19784 registrato il 26.02.2014 al nr. 1407 serie IT - provvedimento Regione Lombardia nr. 7072 del 2.7.2014, lo statuto ha introdotto agli artt. 9 e 18 l'istituzione dell'organo sindacale e di revisione (di seguito anche "Collegio sindacale") con decorrenza dall'1/1/2015.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

L'organo di controllo, ai sensi dell'art. 18 comma 3 dello Statuto è incaricato anche della revisione legale dei conti.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione unitaria che contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 31 co. 1 del Codice Terzo Settore" e nella sezione B) "Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore".

Tale documento viene reso in osservanza dell'art. 18 dello Statuto sociale, dell'art. 25 del Regolamento di organizzazione e funzionamento della Fondazione e nel rispetto delle seguenti previsioni normative:

- art. 30 D.Lgs. 117/2017 - Codice terzo settore – Organo di controllo;
- art. 31 D.Lgs. 117/2017 Codice terzo settore – Revisione legale dei conti
- art. 25 D.Lgs. 460/97 per i soggetti Onlus
- D.G.R. Lombardia nr. 2569/14 – requisiti soggettivi di accreditamento - in merito alla regolarità della continuità gestionale e finanziaria.

Per la relazione al bilancio del 31/12/2020 si fa riferimento alla nostra relazione emessa in data 29/04/2021.

**Organi sociali**

Si ritiene utile riepilogare le norme di funzionamento degli organi sociali della Fondazione che, oltre ad essere regolamentati dalle norme statutarie di cui alla riforma statutaria sopra richiamata, sono integrati dalle previsioni del Regolamento di organizzazione e funzionamento della Fondazione allegato al Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs 231/2001 che risulta aggiornato con le modifiche del 17/12/2020 rev. 07.

In particolare:

<i>Organismo</i>	<i>Statuto attribuzione competenze</i>	<i>Regolamento di organizzazione e funzionamento</i>
Consiglio Generale	Art. 11	Art. 5
Comitato di Gestione	Art. 14	Art. 6
Presidente	Art. 17	Art. 7
Organo sindacale e di revisione	Art. 18	Art. 9
Direttore Generale		Art. 8

**Iter esame bozza di bilancio 31/12/2021**

Il Collegio sindacale evidenzia che l'iter per l'esame del progetto di bilancio al 31/12/2021 è stato il seguente:

- 21 Marzo 2022 - Comitato di gestione per esame operazioni straordinarie di bilancio al 31/12/2021 da sottoporre all'approvazione del Consiglio Generale;
- 31 Marzo 2022 - Consiglio Generale: approvazione operazione straordinaria d'esercizio come da

- proposta del Comitato di gestione ed esame prima bozza di bilancio al 31/12/2021;
- 22 Aprile 2022 - Comitato di Gestione per esame progetto di bilancio 31/12/2021 da sottoporre all'approvazione del Consiglio Generale fissato per il 28 Aprile 2022.

#### Nuovo schema di bilancio D.M. 5/3/2020 e riepilogo dati di bilancio

Viene sottoposto al Vostro esame dal Comitato di gestione dell'ente il bilancio d'esercizio della Fondazione casa di Dio Onlus al 31/12/2021, redatto per la prima volta in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti Oic 35) che ne disciplinano la redazione.

L'obbligatorietà dell'uso del nuovo schema di bilancio anche per le Onlus è stata precisata con la nota nr. 19740 del 29/12/21 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali; con la successiva nota nr.5941 del 5/4/2022, il Ministero ha previsto la possibilità di omettere la ricostruzione secondo i nuovi schemi di bilancio per l'anno 2020.

Si segnala che l'ente si è avvalso della possibilità di derogare alla ricostruzione dell'anno 2020 secondo il nuovo schema di bilancio e pertanto non viene fornita la comparazione con il bilancio 2020.

Si precisa comunque che le tabelle fornite nella relazione di missione ai punti 4, 5, 7 e 8 danno evidenza dei saldi al 31/12/2020; inoltre si evidenzia che l'OIC 35, pubblicato dall'Organismo Italiano di contabilità a febbraio 2022, disciplina altresì i criteri per la redazione del bilancio. Al riguardo si segnala che l'ente non ha rilevato modifiche nelle stime dei valori contabili.

A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

L'adeguamento al nuovo schema di bilancio ha modificato la struttura del fascicolo bilancio per come predisposto negli esercizi precedenti; in particolare non viene più prodotta la nota integrativa (parte delle informazioni sono ricomprese nella relazione di missione) mentre il rendiconto finanziario risulta ricompreso nella Relazione di missione al paragrafo 25; si segnala altresì che la nuova relazione di missione assolve alla funzione della relazione di gestione come meglio precisato nell'apposito paragrafo.

La nuova sezione del Rendiconto gestionale relativa ad oneri e proventi figurativi non risulta valorizzata seppur in presenza di proventi figurativi come meglio descritto ai paragrafi 20 e 22 della Relazione di missione.

La ricostruzione a posteriori dei dati di bilancio secondo il nuovo schema ha comportato una riclassificazione dei dati delle contabilità generale che si ritiene sufficientemente attendibile.

Il Collegio sindacale ha esaminato il progetto di bilancio chiuso al 31 dicembre 2021 che evidenzia un avanzo d'esercizio di euro 131.980,00 e si riassume nelle sotto riportate tabelle:

#### BILANCIO SCHEMA ETS

STATO PATRIMONIALE		
	ATTIVO	IMPORTI
B	Immobilizzazioni	154.330.326,00
C	Attivo circolante	7.492.263,00
D	Ratei e risconti	175.324,00
	<b>Totale attività</b>	<b>161.997.913,00</b>
	PASSIVO	
A	Patrimonio netto (comprensivo dell'AVANZO dell'esercizio di Euro 131.980)	154.242.807,00
B	Fondi rischi e oneri futuri	1.695.756,00
C	Trattamento di fine rapporto	396.020,00
D	Debiti	4.924.332,00
E	Ratei e risconti	738.998,00
	<b>Totale passività</b>	<b>161.997.913,00</b>

<b>RENDICONTO GESTIONALE</b>	
<b>A) ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>	
Proventi e ricavi	17.435.065,00
Oneri e costi	16.675.447,00
<i>Avanzo / disavanzo da attività interesse generale</i>	<i>759.618,00</i>
<b>B) ATTIVITA' DIVERSE</b>	
Proventi e ricavi	6.991,00
Oneri e costi	-
<i>Avanzo / disavanzo da attività diverse</i>	<i>6.991,00</i>
<b>C) ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI</b>	
Proventi e ricavi	-
Oneri e costi	-
<i>Avanzo / disavanzo da attività di raccolta fondi</i>	<i>-</i>
<b>D) ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>	
Proventi e ricavi	1.839.049,00
Oneri e costi	727.707,00
<i>Avanzo / disavanzo da attività finanziarie e patrimoniali</i>	<i>1.111.342,00</i>
<b>E) ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE</b>	
Proventi e ricavi	-
Oneri e costi	1.734.971,00
<i>Avanzo / disavanzo da attività di supporto generale</i>	<i>1.734.971,00</i>
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>19.281.105,00</b>
<b>TOTALE ONERI E COSTI</b>	<b>19.138.125,00</b>
<b>AVANZO ANTE IMPOSTE</b>	<b>142.980,00</b>
IRES dell'esercizio	11.000,00
<b>TOTALE AVANZO / DISAVANZO DI ESERCIZIO</b>	<b>131.980,00</b>
PROVENTI FIGURATIVI	-
ONERI FIGURATIVI	-

## **A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 31 del Codice del Terzo Settore**

### **A1) Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio**

#### **Giudizio**

Abbiamo svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio d'esercizio della Fondazione Casa di Dio Onlus, costituito dallo Stato patrimoniale al 31 dicembre 2021 e dal Rendiconto gestionale per l'esercizio chiuso a tale data.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società al 31 dicembre 2021, del risultato economico risultante per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

#### **Attestazione ai sensi della D.G.R. Lombardia n. 2569/14**

Per la redazione del bilancio al 31 dicembre 2021, l'Organo amministrativo, in conformità all'art.2423-bis comma 1 n°1 del Codice Civile ed al Principio Contabile OIC n° 11/2018, ha valutato di utilizzare il criterio della continuità aziendale in assenza di deroghe e pertanto si è proceduto a dar seguito ad *"una valutazione prospettica della capacità dell'Azienda di continuare a costituire un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno 12 mesi dalla data di riferimento del bilancio"*.

L'organo di revisione attesta la corretta applicazione del principio della continuità aziendale al bilancio 31 dicembre 2021 e che non ci sono delle incertezze significative sulla continuità aziendale tali da doverne dare informativa nella presente relazione.

#### **Elementi alla base del giudizio**

Abbiamo svolto la revisione contabile ispirandoci ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Fondazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili, nell'ordinamento italiano, alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

#### **Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio**

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'ente o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

#### **Responsabilità del Collegio sindacale per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.**

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio.

Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta ispirandosi ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta ispirandoci ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Abbiamo informato l'Ente della nostra attività di revisione contabile e dei risultati emersi nel corso dell'esercizio; con incontri almeno trimestrali nei quali abbiamo verificato la regolare tenuta della contabilità sociale e la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione e la corrispondenza del progetto di bilancio di esercizio alle risultanze delle scritture contabili, nonché la conformità dello stesso alle norme previste dal Codice Civile, con verifica del rispetto, anche, delle norme fiscali in materia.

#### **A2) Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari – Relazione di missione art. 13 Codice del Terzo Settore**

A nostro giudizio la Relazione di missione è coerente con il bilancio d'esercizio della Fondazione Casa di Dio Onlus al 31 dicembre 2021 e soddisfa anche le previsioni dell'art. 24 del Regolamento di organizzazione e funzionamento della Fondazione che prevede quanto segue: *'Il Rendiconto annuale di gestione è accompagnato da una relazione redotta a cura del Presidente, con la collaborazione del Direttore Generale, sulla situazione della Fondazione e sull'andamento della gestione nel suo complesso e nei vari settori in cui essa ha operato, con particolare riguardo agli oneri, ai proventi e agli investimenti. La relazione viene sottoscritta da tutti i componenti del Consiglio Generale e del Comitato di Gestione.'*

#### **B) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore**

##### **B1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30 D.lgs. 117/2017**

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro e ciò in relazione agli adempimenti richiesti alle Onlus quali ETS di diritto transitorio.

##### **Monitoraggio per bilancio sociale**

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, per quanto applicabili alle Onlus, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta. Al riguardo si precisa che per descrivere quanto segue si è preso come riferimento anche il paragrafo *'Il bilancio delle Onlus nel periodo transitorio'* tratto dal libro *"Il bilancio degli enti del terzo settore"* pubblicato da Fondazione nazionale commercialisti a marzo 2022.

Ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 117/2017 e del già richiamato art. 10 comma 1 del D. lgs 460/1997, le attività di interesse generale (ex attività istituzionali) svolte dalla Fondazione Casa di Dio onlus sono:

- gestione Residenze sanitarie assistite (RSA) per anziani; gestione Centro Diurno Integrato (CDI) per anziani, gestione mini-alloggi per anziani; gestione misura 4 RSA aperta; gestione Comunità alloggio sociali per anziani (unità d'offerta sociale): CASA Anziani al centro e CASA S. Maria della Fonte; gestione sistema integrato dei servizi domiciliari per anziani e disabili con accreditamento con Il Comune di Brescia; collaborazione con gli Enti Locali e con gli altri organismi pubblici e privati al fine di realizzare una rete organica ed integrata di servizi socio-sanitari e socio-assistenziali sul territorio;
- conservazione, promozione e valorizzazione del proprio patrimonio storico – artistico e culturale anche attraverso la collaborazione con altri Enti, pubblici e/o privati, culturali e territoriali;
- promozione di ogni altra iniziativa utile al conseguimento delle finalità sociali.

L'ente effettua attività diverse, intese come attività connesse ai sensi dell'art. 10 comma 5 del D. lgs 460/1997, rispettando i limiti previsti dal D.M. 19.5.2021, n. 107.

L'ente non ha posto in essere attività di raccolta fondi.

L'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato ad oggi gli emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali e ai dipendenti apicali nell'anno 2020.

#### **Partecipazione alle sedute del Comitato di Gestione e del Consiglio Generale**

Nel corso dell'anno 2021 il Collegio sindacale ha partecipato in forma collegiale, o con uno o due rappresentanti, a 14 sedute (su un totale di 20) del Comitato di gestione e a 10 sedute (su un totale di 11) del Consiglio Generale.

Gli interventi dell'organo di controllo risultano correttamente recepiti nelle verbalizzazioni delle sedute.

Abbiamo acquisito dal Comitato di Gestione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, abbiamo relazionato in Consiglio Generale quando valutato opportuno.

La nostra attenzione è stata anche volta ad accertare che le decisioni degli amministratori siano sempre state conformi alla legge e allo Statuto della fondazione e per quanto a nostra conoscenza non sono state palesemente imprudenti o tali da compromettere definitivamente l'integrità del patrimonio sociale.

#### **Adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile**

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni ed abbiamo seguito, partecipando anche a specifici incontri, la riorganizzazione dell'Ufficio risorse umane e la procedura di dematerializzazione in vigore dal 2022 dell'Ufficio contabilità e approvvigionamenti.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, evidenziamo di aver seguito gli approfondimenti in merito alla contabilizzazione degli stipendi che nel corso del 2021 ha visto l'intervento della società di software per ulteriori implementazioni tra i dati elaborati dall'ufficio paghe e i dati trasmessi all'ufficio contabilità.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

#### **Aggiornamento cariche sociali**

Dall'8/1/2021 a seguito di scadenza mandato dei consiglieri Laura Maffei e Annamaria Gandolfi risultano nominati: Agbo Kablan David Jean-Luc (in rappresentanza dei lavoratori dell'ente) e Pietro Borzi (in rappresentanza dei benefattori dell'ente).

Dal 25/11/2021 a seguito delle dimissioni del consigliere Luigina Scaglia risulta nominato Giuseppe Lombardi su indicazione del Vescovo di Brescia.

#### **Rapporti con Organismo di Vigilanza**

Il Collegio sindacale ha incontrato l'Organismo di Vigilanza in data 8/02/2022 per la presentazione della Relazione annuale delle attività realizzate nel 2021 dall'Organismo di Vigilanza - D.Lgs 231/2001; la relazione è stata depositata in data 18 Febbraio 2022 prot. 892 presso la Fondazione.

L'O.d.V. conclude la relazione evidenziando che *'dall'attività svolta complessivamente dall'Organismo di Vigilanza, lo stesso ritiene che ci sia stata una corretta osservanza ed applicazione del Modello organizzativo della Fondazione e che non sono emerse evidenze di criticità'*.

#### **Adeguamento al Codice del Terzo Settore**

L'avvenuta pubblicazione dell'elenco delle Onlus sul sito dell'Agenzia delle entrate consente ad esse di presentare domanda di iscrizione al RUNTS a partire dalla data del 28 marzo 2022 e fino al 31 marzo del periodo d'imposta successivo all'autorizzazione europea sulla nuova parte fiscale.

Fondazione Casa di Dio Onlus risulta correttamente ricompresa nell'elenco relativo alle Onlus pubblicato dall'agenzia delle entrate - regione Lombardia.

Pertanto l'ente è da considerarsi ETS di diritto transitorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 117/2017 seppur fiscalmente, alla data attuale, risulta ancora assoggettato alle previsioni normative del D.Lgs 460/1997.

Pur considerando che l'ente è in costante confronto con l'associazione di categoria Uneba sul tema adeguamento statutario e fiscalità soggetti Onlus, il Collegio sindacale auspica che il Consiglio Generale possa riprendere per tempo le riflessioni che porteranno all'adeguamento statutario.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi, ulteriori rispetto a quelli già evidenziati, tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

### **B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

Nel richiamare quanto espresso nel precedente paragrafo *Nuovo schema di bilancio D.M. 5/3/2020 e riepilogo dati di bilancio*, l'Organo di controllo conferma di aver verificato che gli schemi di bilancio fossero conformi a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'GIC 35 (anche in relazione al primo esercizio di adozione delle suddette disposizioni).

Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c..

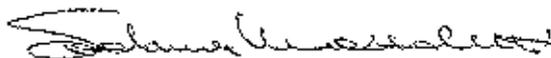
### **B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio**

Considerando le risultanze dell'attività svolta, il Collegio sindacale propone di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, così come redatto dal Comitato di Gestione e dal Consiglio Generale, e concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo alla Riserva Post qualifica ONLUS, così come previsto dalla normativa vigente.

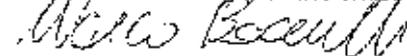
Brescia, 28 Aprile 2022

Il Collegio sindacale

Dott.ssa Sabrina Mazzeletti (Presidente)



Dott. Marco Baccinelli (Sindaco effettivo)



Dott.ssa Laura Venturi (Sindaco effettivo)

