



FONDAZIONE CASA DI DIO ONLUS	
N. 3532	Rubr. ....
PROTOCOLLATO 26 APR 2018	Cap. ....
Il. ....	Fasc. ....

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome/Cognome	<b>Giorgio Landi</b>
Indirizzo	Via Ardeatine, n. 16 - 25124 Brescia
Telefono	335 8300595
Fax	
E-mail	<b>landi.gio@virgilio.it</b>
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	Brescia - 08/04/1962

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola media superiore ITAS G. PASTORI di BRESCIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia Agraria; Diritto ed Estimo Agrario
- Qualifica conseguita Perito Agrario
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università agli studi di MILANO, Facoltà di Giurisprudenza;
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto del Lavoro, Civile Commerciale ed Amministrativo con discussione della tesi finale presso la cattedra di Diritto del Lavoro, relatore il Prof. Luciano Spagnuolo Vigorita, sulle problematiche relative alla tutela antinfortunistica sui luoghi di lavoro.
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MASTER in Direzione Aziendale presso SDA Università L. BOCCONI di MILANO;
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Controllo direzionale, controllo di gestione, pianificazione strategica, sistema qualità, sistemi di gestione e valutazione del personale, gestione delle relazioni sindacali, gestione aziendale.
- Qualifica conseguita Diploma di idoneità alla Direzione di aziende sanitarie, con l'abilitazione alla Direzione Generale Aziende Sanitaria e Socio Sanitarie
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a) Settembre 1983 - Ottobre 1984
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ispettorato dell'Agricoltura e Foreste della Provincia di Brescia
  - Tipo di azienda o settore Collaborazione come Consulente esterno nello staff di programmazione e pianificazione territoriale
  - Tipo di impiego Formazione di un sistema informativo relativo alla tipologia delle aziende agrarie bresciane.
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) Febbraio 1985 - Giugno 1996
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda USSL 16 di Gardone V.T. (BS) Via Giovanni XXIII n. 4 Gardone VT
  - Tipo di azienda o settore Dipartimento di Igiene e Prevenzione
  - Tipo di impiego Tecnico d'Igiene
  - Principali mansioni e responsabilità Oltre alle attività d'istituto, ha partecipato alla formazione e redazione del sistema informativo di Servizio, di alcuni profili organizzativi e gestionali di carattere generale, unitamente ai dirigenti responsabili, si è occupato, in autonomia, dei profili di organizzazione e gestione diretta di particolari settori; referente, per gli imprenditori esterni, per problematiche relative ai rifiuti industriali ed alla cessazione d'uso dell'amianto.
  
- Date (da – a) dal 1996 ad aprile 2003
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società CONSAP srl Via Aldo Moro 13 25124 - Brescia
  - Tipo di azienda o settore Società di consulenza & servizi nei confronti di Aziende Pubbliche;
  - Tipo di impiego Amministratore Unico e Project Manager
  - Principali mansioni e responsabilità Definizione e gestione sistemi premianti ed MBO; Valutazione del personale e gestione del personale; Elaborazione e predisposizioni piani di organizzazione e piani strategici aziendali; Elaborazione sistemi di controllo di gestione; Impostazione della gestione del miglioramento continuo aziendale; Elaborazioni Sistemi Gestione Qualità Aziendale. Elaborazione di Sistemi Direzionali di gestione e controllo.
  
- Date (da – a) 2003 – 2004
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro USL n. 1 di Massa e Carrara
  - Tipo di azienda o settore Unità Sanitaria Locale Regione Toscana
  - Tipo di impiego Consulente Project Manager
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni di supervisione e coordinamento gestionale dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo del Personale dell'Azienda, con gestione del personale aziendale pari a circa 3.000 dipendenti
  
- Date (da – a) 2003 - 2004
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Varie RSA della Provincia di Brescia
  - Tipo di azienda o settore IPAB
  - Tipo di impiego Consulente
  - Principali mansioni e responsabilità Consulente presso alcune RSA-IPAB in materia di trasformazione dello status giuridico in applicazione della L.R. 01/2003

- Date (da – a) Dal 2003 a dicembre 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro "Casa di soggiorno per Anziani – ONLUS" Via Sonvigo 22 25081 – Bedizzole
  - Tipo di azienda o settore Fondazione di diritto privato gestore di servizi di RSA (130PL), CDI (20post), MAP e servizi riabilitativi
  - Tipo di impiego Direttore Generale
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dell'attività di gestione complessiva della Fondazione, gestione personale e gestione economico-finanziaria.  
Gestione dei rapporti con ASL e con l'utenza dei servizi erogati;
- 
- Date (da – a) Dal settembre 2009 a gennaio 2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Istituto Ospedaliero di Sospiro - Onlus – Piazza Libertà n. 2 – Sospiro (CR)
  - Tipo di azienda o settore Fondazione di diritto privato gestore di RSA (240PL), RSD (408 PL) Riabilitazione (40PL) CDI Alzheimer (20post) Ambulatorio Riabilitativo per anziani (circa 3.000 prestazioni) e per minori affetti da autismo (circa 6.000 prestazioni per 150 casi seguiti)
  - Tipo di impiego Componente Consiglio di Amministrazione e contemporaneamente Direttore Generale con deleghe totalitarie in merito all'ordinaria amministrazione, autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecnologiche e finanziarie dell'intero Ente.
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e responsabilità dell'attività di gestione complessiva della Fondazione con gestione del personale (circa 700 tra dipendenti e collaboratori) ed assunzione del ruolo di datore di lavoro secondo la normativa antinfortunistica, con responsabilità della gestione economico-finanziaria, tecnico-patrimoniale e della definizione delle linee strategiche generali dell'Ente. Responsabile delle relazioni con le organizzazioni sindacali e componente Consulta dei Direttori Generali dell'Associazione Provinciale di categoria.
- 
- Date (da – a) Da ottobre 2014 a tutt'oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro "Casa di soggiorno per Anziani – ONLUS" Via Sonvigo 22 25081 – Bedizzole
  - Tipo di azienda o settore Fondazione di diritto privato gestore di servizi di RSA (130PL), CDI (20post), MAP e servizi riabilitativi
  - Tipo di impiego Componente Consiglio di Amministrazione
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dell'attività di gestione complessiva della Fondazione, attraverso la predisposizione delle linee strategiche di indirizzo dell'Ente.
- 
- Date (da – a) Dal 2014 a tutt'oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione "Amico-Di" Associazione italiano modello contestualistico per le Disabilità Intellettive
  - Tipo di azienda o settore Associazione che si occupa di formazione degli operatori nell'ambito degli interventi contestualistici, gold standard, per il trattamento di persone con autismo (linea guida n. 21 Istituto Superiore di Sanità)
  - Tipo di impiego Componente Consiglio Direttivo
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di predisposizione delle linee strategiche di indirizzo dell'Associazione.
- 
- Date (da – a) Dal maggio 2016 a tutt'oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Progetto Salute Società Cooperativa Sociale Onlus
  - Tipo di azienda o settore Cooperativa di gestione in appalto di servizi sociosanitari sia in regime residenziale che domiciliari, presso RSA e presso Comunità per religiosi.

- Tipo di impiego Direttore Generale e da Ottobre 2017 Componente Consiglio di Amministrazione
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dell'attività di gestione complessiva della Cooperativa, gestione personale e gestione economico-finanziaria, con coordinamento unificato dei singoli appalti.
- Date (da – a) Da Maggio 2017 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Forum del Terzo Settore di Brescia Via Salgari 43/b Brescia
- Tipo di azienda o settore Associazione di diritto privato costituita per promuovere gli interessi e le istanze comune degli enti del terzo settore
- Tipo di impiego Componente Comitato di Coordinamento Provinciale
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento delle iniziative del Forum, e delle organizzazione aderenti.
- Date (da – a) Da ottobre 2017 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Casa di Industria – ONLUS" Via Veronica Gamba 6 25121 – Brescia
- Tipo di azienda o settore Fondazione di diritto privato gestore di servizi di RSA (130PL), CDI (20posti), servizi riabilitativi, Assistenza Domiciliare Integrata
- Tipo di impiego Componente Consiglio di Indirizzo
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dell'attività di gestione complessiva della Fondazione, attraverso la predisposizione delle linee strategiche di indirizzo dell'Ente.
- Date (da – a) Dal 1997 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SIAL Srl Via Privata De Vitalis n. 44 25124 – Brescia
- Tipo di azienda o settore Società di consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e tutela ambientale.
- Tipo di impiego Amministratore delegato e Project Manager
- Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza in materia ambientale, sistemi di gestione ambientali quali trattamento rifiuti, emissioni in atmosfera; sistemi di gestione qualità ambientale e sicurezza sul lavoro.
- Date (da – a) Dal 2004 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Aziende Gruppo Bonera Holding spa di Brescia con sede in Brescia V.le S. Eufemia n.28
- Tipo di azienda o settore Concessionarie ed assistenza autovetture principali marchi;
- Tipo di impiego Incarico di Direttore Qualità e Sicurezza
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento ed applicazione di tutta la normativa in materia ambientale, sicurezza sul lavoro e Responsabile sistema gestione qualità ISO 9001:2000
- Date (da – a) Dal 1997 al 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico "G. Pini"- Milano – 1997  
Ex Azienda Ussl 23 – Cremona – 1997  
Ex Azienda Ussl 18 – Brescia – 1997  
Ex Azienda Ussl 21 – Mantova – 1997  
Azienda Ospedaliera "Spedali Civili di Brescia" – 1998/2003  
Azienda Sanitaria Locale – Cremona – 1998/2003  
Comune di Sospiro – 2000/2004  
A.O. "Istituti Ospitalieri – Cremona – 2003/2007  
Azienda USL n. 1 – Massa e Carrara – 2003/2004
- Tipo di azienda o settore Aziende Sanitarie o Enti pubblici
- Tipo di impiego Componente effettivo Nucleo di Valutazione
- Principali mansioni e responsabilità Valutazione delle performance del personale e dei risultati delle articolazioni organizzative aziendali.

- Date (da – a) Dal 2000 al 2004
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Zooprofilattico della Lombardia e dell'Emilia Romagna – 2000/2003  
Azienda Ospedaliera "Mellino Mellini" – Chiari (BS) – 2000/2003  
Azienda Ospedaliera "Spedali Civili" – Brescia – 2000/2003  
Azienda USL n. 1 – Massa Carrara – 2003/2004
  - Tipo di azienda o settore Aziende Sanitarie
  - Tipo di impiego Componente del Collegio Tecnico in qualità di *esperto esterno in tecniche di valutazione e gestione aziendale*
  - Principali mansioni e responsabilità Valutazione tecnico professionale dei dirigenti secondo quanto previsto dal CCNL Sanità
- 
- Date (da – a) 1997/2003
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera "Spedali Civili" – Brescia  
Azienda Sanitaria Locale – Cremona  
Azienda Ospedaliera "Ospedale Maggiore" – Crema  
Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna  
Ex USSL n. 18 – Brescia  
Ex USSL n. 23 – Cremona
  - Tipo di azienda o settore Aziende sanitarie
  - Tipo di impiego Consulenza
  - Principali mansioni e responsabilità Elaborazione e predisposizione della Graduazione delle posizioni dirigenziali e definizione retribuzioni di posizione.
- 
- Date (da – a) 1997 a 2016
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera "Gaetano Pini" – Milano 1997  
Ex USSL n. 10 – Albino (BG) 1998  
Azienda Sanitaria Locale – Cremona 1998 - 2003  
Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna 2000 - 2003  
Comune di Sospiro (CR) 2000 - 2004  
Fondazione IOS Sospiro (CR) 2009 – 2016
  - Tipo di azienda o settore Aziende sanitarie ed Enti Pubblici e privati
  - Tipo di impiego Consulente
  - Principali mansioni e responsabilità Applicazione degli strumenti di controllo di gestione e sistemi di budget con funzioni di coordinatore
- 
- Date (da – a) Dal 1998 a tutt'oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro RSA della Provincia di Brescia  
ASL della Provincia di Cremona con specifico riferimento alle nuove applicazioni contrattuali – 1998/2003  
Azienda Ospedaliera "Spedali Civili di Brescia" 1998/2003  
Azienda USL n. 1 – Massa Carrara 2003/2004  
Fondazione Casa di Soggiorno per Anziani – Onlus di Bedizzole (BS) 2003/2009  
Fondazione Istituto Ospedaliero di Sospiro – Onlus di Sospiro (CR) 2009 – 2016  
Coop Progetto salute – Onlus 2016 a tutt'oggi;
  - Tipo di impiego Componente delegazione aziendale
  - Principali mansioni e responsabilità Incarichi relativi alle relazioni sindacali

## DOCENZE – PUBBLICAZIONI E CORSI DI AGGIORNAMENTO

•Date (da – a)	Dal 1996 a tuttoggi
• Esperienze di elaborazione manuali, studi di fattibilità, studi e ricerche	Partecipazione ed in alcuni casi con funzioni di coordinamento nell'elaborazione dei seguenti Manuali, Studi di Fattibilità, studi e ricerche: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <i>Manuale della Valutazione per l'Azienda Ospedaliera "Gaetano Pini" di Milano;</i></li><li>➤ <i>Manuale della Valutazione per l'ex Azienda Ussl n. 18 di Brescia;</i></li><li>➤ <i>Manuale della Valutazione per l'ex Azienda Ussl n. 23 di Cremona;</i></li><li>➤ <i>Manuale di Budget per l'Azienda Ospedaliera "Gaetano Pini" di Milano;</i></li><li>➤ <i>Piano di Organizzazione per l'ASL della Provincia di Brescia (coordinatore);</i></li><li>➤ <i>Piano di Organizzazione per l'ASL della Provincia di Cremona (coordinatore);</i></li><li>➤ <i>Piano Strategico Triennale per l'ASL della Provincia di Brescia (coordinatore);</i></li><li>➤ <i>Piano Strategico Triennale per l'ASL della Provincia di Cremona (coordinatore);</i></li><li>➤ <i>Studio di Fattibilità per una riorganizzazione dei Presidi Ospedalieri di Fossano, Savigliano e Saluzzo (CN);</i></li><li>➤ <i>Piano Strategico Triennale per l'Azienda Ospedaliera "Spedali Civili" di Brescia;</i></li><li>➤ <i>Piano di Organizzazione e Funzionamento Aziendale dell'Azienda Ospedaliera "Mellino Mellini " di Chiari (Bs) con funzioni di coordinatore;</i></li><li>➤ <i>Manuale della Valutazione presso l'ASL di Cremona;</i></li><li>➤ <i>Applicazione del MBO presso ASL di Cremona (coordinatore);</i></li><li>➤ <i>Applicazione del MBO presso A.O. Spedali Civili di Brescia;</i></li><li>➤ <i>Valutazione incarichi dirigenziali anno 1999 presso ASL di Cremona;</i></li><li>➤ <i>Verifica degli applicativi di gestione dei processi produttivi e studio di fattibilità per la "Realizzazione di un sistema informativo aziendale" presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna.</i></li><li>➤ <i>Definizione del riassetto organizzativo e funzionale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna</i></li><li>➤ <i>Il processo di Valutazione dei dirigenti in applicazione del CCNL 1998-2001 per l'Asl di Cremona con elaborazione della Metodologia Valutativa;</i></li><li>➤ <i>Predisposizione di un Sistema di valutazione permanente per i dipendenti dell'area del comparto dell'Azienda Sanitaria Locale di Cremona</i></li><li>➤ <i>Regolamento per il funzionamento del Collegio Tecnico e Metodologia Valutativa per l'A.O. "Spedali Civili" di Brescia</i></li><li>➤ <i>Metodologia Valutativa applicata per l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna</i></li><li>➤ <i>Incarichi di consulenza in alcune Residenze per Anziani (RSA) della Regione Lombardia per aree di intervento inerenti il controllo contabile e di gestione, le procedure di riorganizzazione e di accreditamento, la qualità, le relazioni sindacali, l'applicazione degli istituti incentivanti previsti dal CCNL.</i></li><li>➤ <i>Studio di Fattibilità per RSA di Villanuova S/C (BS);</i></li><li>➤ <i>Riorganizzazione e certificazione qualità del Dipartimento amministrativo ASL di Valle Camonica</i></li><li>➤ <i>Piano di sviluppo Fondazione IOS di Sospiro (CR)</i></li></ul>
•Date (da – a)	1990 - 2004
• Esperienze di Docenza e relatore convegni	<ul style="list-style-type: none"><li>• Relatore al Convegno sul tema " Prevenzione dei rischi igienico-sanitari connessi alla produzione e allo smaltimento dei rifiuti industriali" organizzato dalla Regione Lombardia - Assessorato</li></ul>

Ecologia nell'ambito dei progetti di educazione sanitaria.

- Relatore al seminario informativo sul tema " Amianto: dalla cessazione d'uso alla bonifica" organizzato dall'USSL 38 di Gardone VT.
- Relatore al Corso di formazione imprenditoriale "La gestione dell'impresa artigiana" organizzato dall'Agenzia FORMAPER della Camera di Commercio Industria ed Artigianato di MILANO.
- Relatore a vari corsi di formazione per datori di lavoro e per responsabili dei servizi di prevenzione e protezione, per addetti ai vari servizi di prevenzione.
- Relatore a vari corsi di formazione per datori di lavoro in materia di sicurezza sul lavoro, per quanto attiene agli aspetti giuridici e contrattuali.
- Relatore al Corso di Formazione Manageriale IREF per Dirigenti di Struttura Complessa Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, presso l'Università degli Studi di Brescia;

•Date (da – a)

• Pubblicazioni

Dal 1991 al 2001

- *"Rifiuti industriali: nuova emergenza nella prevenzione primaria"* Gennaio 1991;
- *"La prevenzione delle intrusioni sonore negli ambienti abitativi"* Novembre 1991;
- *"Un sistema di valutazione nelle Aziende Sanitarie Pubbliche"* pubblicato sulla rivista "Organizzazione Sanitaria" n°. 5-6 Settembre-Dicembre 1998;
- *"Il processo di valutazione dei dirigenti: una proposta per l'Azienda Ospedaliera Spedali Civili di Brescia"* sulla rivista "Mecosan" n. 38 – Aprile-Giugno 2001.

•Date (da – a)

• Corsi di aggiornamento

Dal 1996 a tutt'oggi

Partecipazione ai seguenti corsi di aggiornamento:

- *La valutazione dei dirigenti negli Enti Locali - SDA BOCCONI Milano*
- *Misurazione delle attività e controllo di gestione in Sanità – SDA BOCCONI Milano*
- *Strumenti innovativi di controllo di gestione (Value Based Management) – IL SOLE 24 ORE Milano*
- *Il sistema di budget nelle piccole e medie imprese – ISFOR 2000 Brescia*
- *La valutazione dei dirigenti ed il ruolo dei nuclei di valutazione nelle aziende sanitarie ed ospedaliere – CUOA Torino*
- *Il nuovo contratto di lavoro e la valutazione della dirigenza nella P.A.: guida alle novità introdotte dal Dlgs. 286/1999 – IL SOLE 24 ORE Milano;*
- *Valutazione del personale, sistemi retributivi e nuovi percorsi di carriera nelle Aziende Sanitarie – SDA BOCCONI Milano;*
- *Il CCNL della dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale – ASL della Provincia di Cremona.*
- *Il Contratto della Dirigenza Medica del Servizio Sanitario – Azienda Ospedaliera "Spedali Civili di Brescia";*
- *Verso la qualità certificata: L'esperienza di Aziende Sanitarie a confronto – ASL della Provincia di Cremona.*
- *Gestire per progetti in Sanità - Università L. BOCCONI Milano*
- *Corso di Formazione Manageriale per Direttori Generali, Sanitari ed Amministrativi e Sociali di Aziende Sanitarie – IREF/SDS anno formativo 2003 presso SDA BOCCONI.*
- *Corso di Alta Formazione in Management Cooperativo – Consorzio Koinon Brescia Settembre 2017 - Dicembre 2017*
- *Corso di Formazione in gestione di Enti Sociosanitari : "Le Fondazioni sfide del presente prospettive per il futuro" – ATS Brescia Ottobre 2017 – Dicembre 2017*

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale nella seconda lingua	SUFFICIENTE
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport).</i>	Capacità di lavoro in gruppo acquisita nell'attività di consulenza direzionale coinvolgente differenti professionalità. Capacità di team-building, acquisite nel corso delle varie esperienze lavorative.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Gestione di strutture complesse in qualità di direttore generale/amministrativo e/o amministratore delegato. Coordinamento di persone e progetti complessi. Redazione di rendiconti gestionali e sociali di enti non profit
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Abilitazione alla Direzione di aziende Sanitarie e socio sanitarie. Direzione e coordinamento di progetti complessi di organizzazione aziendale e gestione del personale. Buona conoscenza delle strutture informatiche con utilizzo corrente dei principali pacchetti applicativi.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Amante di trekking estivo ed invernale, ciclismo amatoriale, tennis nuoto e sport invernali
<b>PATENTE</b>	B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Obblighi militari assolti nel 1982 nell'Arma dei Carabinieri

Si autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Si dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445 del 28.12.2000 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti ed in caso di dichiarazioni mendaci, che quanto riportato nel presente curriculum corrisponde al vero.

Brescia, 10/03/2018

GIORGIO LANDI